



2023

ESG REPORT

永續報告書

**Green choices for
a net zero world**



2023永續報告書

目錄CONTENTS

1.利害關係人與重大主題

- 1.1 利害關係人議合.....8
- 1.2 重大主題鑑別.....10
- 1.3 永續發展推動.....11

4.環境永續

- 4.1 環境管理政策與執行...44
- 4.2 能源管理.....45
- 4.3 水資源管理.....46
- 4.4 溫室氣體管理.....47
- 4.5 廢棄物管理.....49

- 關於本報告書.....1
- 執行長的話.....2
- SDGs執行情形.....3

2.公司概況

- 2.1 公司簡介.....14
- 2.2 使命、理念及核心價值...16
- 2.3 產品及服務.....17
- 2.4 市場概況.....18
- 2.5 財務績效.....19

5.社會責任

- 5.1 員工概況.....51
- 5.2 員工照顧.....52
- 5.3 人權政策.....55
- 5.4 職場安全.....56
- 5.5 社會參與.....61

3.公司治理

- 3.1 公司治理架構.....21
- 3.2 董事會.....22
- 3.3 內控制度.....27
- 3.4 風險管理.....28
- 3.5 誠信經營與反貪腐.....29
- 3.6 供應鏈管理.....32
- 3.7 緊急事故應變機制.....35
- 3.8 客戶關係管理.....36
- 3.9 資訊安全管理.....38
- 3.10 創新研發管理.....40

附錄

- 附錄 I . GRI 內容索引表..66
- 附錄 II . SASB索引表.....74
- 附錄 III . 永續揭露指標.....76

關於本報告書

報告書概況

本報告為日揚科技股份有限公司 (以下簡稱日揚或本公司) 發行的第三本永續報告書，資訊揭露期間為 2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日，與財務報告報導期間一致。本公司每年持續發行永續報告書並公布於公司網站，以回應利害關係人所關注的永續議題，同時揭露公司營運成果，歡迎各利害關係人查閱下載。報告書內容如有任何資料更新，以公司網站公告為準。

版本		發行時間
首次	2021年永續報告書	2022年8月
上次	2022年永續報告書	2023年8月
現行	2023年永續報告書	2024年8月

報告撰寫原則

本公司依循全球永續性報告組織 (Global Reporting Initiative, GRI) 發布之最新永續性報導GRI準則 (GRI Standards 2021) 進行編撰，並依永續會計準則委員 (Sustainability Accounting Standards Board, SASB) 之工業機械與物品行業指標及臺灣證券交易所《上櫃公司編製與申報永續報告書作業辦法》之規定，針對電子零組件業之永續揭露指標進行說明，詳細內容可參閱本報告附錄索引表。

報告邊界及範疇

本報告書所揭露資訊以日揚母公司為主，包含日揚在台灣地區的台南總公司、新竹營運中心及台中辦事處三個廠區，範疇涵蓋環境、社會與治理三面向重大主題之表現。所有財務數據以新臺幣為計算單位，並遵循國際財務報導準則(IFRSs)編製財務報表，除了財務績效以合併財務報表為範疇外，其它並未涵蓋子公司之相關活動。

報告書審核

本報告書報導內容由相關權責部門合作編撰，由營運管理中心整合，並召開ESG會議討論，提送永續發展委員會及董事會審查通過後發行。其中，財務資訊取自經會計師查核之財務報表；環境管理及職業安全衛生管理每年進行 ISO 14001 及 ISO 45001 第三方查證，2023 年由TUV NORD續評查證通過。

聯絡資訊

對於本報告書若有任何建議或疑問，歡迎透過聯絡資訊與我們聯繫。

- 電話：+886-3-597-3325 分機3221
- 地址：新竹縣湖口鄉光復路32號 (新竹營運中心)
- 電子郵件：nita.wu@high-light.com.tw
- 公司網址：<https://www.htcvacuum.com/zh-tw>

執行長的話

2023年對於日揚而言，是充滿挑戰與成就的一年。我們順利地將台南總廠遷至台南樹谷園區，並連續八年營收成長，創歷史新高。我由衷感謝每一位為日揚永續發展而努力的夥伴，感謝每一位同仁、客戶、股東以及所有支持我們的利害關係人，為我們提供了持續前行的動力，成為我們迎接未來挑戰的堅實後盾。

我們於2022年成立了永續發展委員會，讓部門主管及同仁能意識到ESG觀念，並開始盤點公司內部資源及ESG相關數據與活動。初期推動ESG並未有具體目標，為能朝正確的方向前進，我們依循主管機關制定的「公司治理3.0永續發展藍圖(2021-2023)」及2023年發布的「永續發展行動方案」推動ESG。在這兩年間，根據公司治理評估指標和結果，我們持續改善以提升公司治理水準，連續兩年在櫃公司組中排名前6~20%。我們深信，良好的公司治理是實現永續發展的重要基石，我們在2024年6月將永續發展委員會提升至隸屬於董事會層級，以監督公司的永續發展。

近年來，氣候議題為永續發展的焦點，各國紛紛宣示2050年淨零排放目標，並提出相關管制措施，這對企業而言既是挑戰也是機會。日揚以成為客戶有價值的夥伴為使命，專注於解決客戶問題，協助客戶實現低碳轉型為策略發展方向。在產品開發與設計上，以提升設備效能、減少碳排和廢棄物為發展重點，例如：半導體及光電產業廠務系統的尾氣處理設備、環保型節能加熱帶、全物理清洗技術、乾式臭氧去光阻設備以及半導體機台內的腔體抗電漿塗層等。

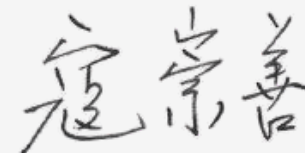
我們一直在思索日揚的永續發展模式，ESG涵蓋企業全面的活動，包括直接及間接的行為，都是被關注的議題。然而，企業面臨許多經營挑戰，ESG各領域要面面俱到實屬不易。在永續發展的道路上，如何有效運用資源創造價值，並有更多資源投入永續發展活動，進而產生正向循環運轉。因此，企業營運活動應秉持永續發展的理念，策略性地將其整合於公司的發展方向與目標設計中，從而提升企業競爭力和社會價值。

永續發展的目標不在於追求完美，而是在不斷變遷的時代中持續進步。然而，進步並非一帆風順，而是一個不斷嘗試、反思和調整的過程，時進時退、峰迴路轉、柳暗花明。面對複雜多變的環境，保持韌性及靈活應對是企業在未來挑戰中生存和繼續成長的關鍵。今年7月，我們召集經營團隊討論組織轉型，討論在轉型過程中如何減緩變革帶來的不確定性，並順利地提升組織績效及增加市場機會，這是我們必須面臨及克服的挑戰。

因為在乎永續，所以改變，每一次的改變，是為了更進一步。

日揚，日起有功，揚帆萬里，邁向永續。

日揚科技股份有限公司
執行長



2024年7月

SDGs 執行情形

聯合國2015年發佈《2030年永續發展方針》

規劃17項全球永續發展目標（Sustainable Development Goals, SDGs）

作為聯合國2030年以前跨國合作指導原則，

期許透過全球的力量實現此共同目標。

這份方針同時兼顧了「經濟成長」、「環境保護」與「社會關懷」三大面向，
展現了全球永續發展的企圖心。

本公司對應SDGs於2023年執行情形摘要如下說明。



SDGs 執行情形



參考章節

4.2 能源管理.....	45
4.3 水資源管理.....	46
4.4 溫室氣體管理.....	47

2023年自來水總用水量31,666 m³

- 水源主要為市水（自來水），做為廠區生產營運使用，製程用水佔70%、生活用水佔30%。隨時注意用水設備狀況是否漏水，若有異常必須儘快進行分析與改善，有效降低公司營運成本。
- 回收水利用：回收空調冷凝水、雨水，供廁所及澆灌使用。

2023年用電能耗共計27,535 GJ

- 持續增設智能電錶，進行能耗監控。
- 各單位主管巡視時須針對用電情況進行監控，發現浪費情事應進行糾正。
- 電力管理單位每月針對用電進行統計，發現用電異常時應分析並進行改善。

2023年用環保支出4,389仟元，較前一年減少6,423仟元，主要係：

- 前一年度因台南樹谷廠建置初期，較多花費用以廠區植樹及充電樁配置工程，今年廠區植栽維護僅花費514仟元。
- 污染防治：廢水、廢棧板、廢油及廢液處理費用，共計1,826仟元。
- 設智能電錶，進行能耗監控，共計1,084仟元。
- 2023年申請環保許可、環境管理系統認證及環保檢測等相關費用共計965仟元。

2023年碳排放總計3,997.58 tCO₂e，其中：

- 範疇一為211.5 tCO₂e：原台南總廠及二廠搬遷至樹谷新廠，除原來盤查項目，增列公務車(柴/汽油)、冷媒、廢水厭氧處理。
- 範疇二為3,786.08 tCO₂e：主要為購入台電電力。

SDGs 執行情形



Social 社會關懷



參考章節

5.1 員工概況.....	51
5.2 員工照顧.....	52
5.3 人權政策.....	55
5.4 職場安全.....	56

- 截至2023年底，員工數483人，較前一年增加23人，其中男性共345人(71.4%)、女性138人(28.6%)。本公司以機器設備製造與維修為主，現場生產工作須具備體力基礎，故男性員工比例高於女性。
- 2023年非主管職務之全時員工之平均薪資953千元/人，較前一年減少2.3%、較同年同業（上櫃公司-電子零組件業：平均759千元/人）增加25.6%。
- 2023年加入持股信託之員工人數達330人，公司提撥10,652千元持股獎勵金，較前一年增加2,228千元。
- 2023年每位員工平均受訓時數為35.8小時，較前一年增加1.7小時。
- 2023年無重大的職業傷害，全年總計發生4件通勤事故、2件被夾捲及1件與高/低溫接觸之工作傷害。
- 2023年一般健康檢查397位同仁受檢，由職醫護篩選並完成141位健康訪談與宣導；特殊作業健康檢查 208位，受檢率100%、無發現職業病異常案例。
- 2023年共計8位女性同仁申請育嬰留停，留停復職率為100%。
- 支持並遵從聯合國《世界人權宣言》、《全球盟約》、《國際勞動組織公約》等各項國際人權公約，杜絕任何侵犯及違反人權與歧視之行為。

SDGs 執行情形



參考章節

2.4 市場概況.....	18
2.5 財務績效.....	19
3.5 誠信經營與反貪腐....	29
3.6 供應鏈管理.....	32
3.8 客戶關係管理.....	36
3.10 創新研發管理.....	40

- 2023年度合併營收為4,205,436仟元，較前一年增加8%；合併稅後淨利418,227仟元，較前一年減少26%。
- 2023年投入229,470仟元研發費用，較前一年增加18% (佔營業總額5%)。
- 截至2024/6/14，本公司有效專利達144件 (2023年申請74件，已獲證43件)、有效商標共29件。
- 2023年辦理「員工操守與營業秘密」教育宣導課程，共計192人完成課程測驗，以落實誠信經營政策、強化員工誠信與法遵意識。
- 通過ISO 9001、ISO 14001、ISO45001等國際標準管理系統的認證，對供應商遴選評核、定期稽核皆有管理程序，並有效應用系統提高客戶滿意。
- 2023年供應商夥伴共計792家，其中國內佔90.9%、國外為9.1%。
- 2023年產品銷售地區營收比例為內銷80.3%、外銷19.7%。
- 2023年技術服務事業體客戶滿意度達99.4% (目標96%)。
- 2023年真空系統事業體客戶滿意度國內達100% (目標90%)、國外為95.54% (目標92%)。

1.利害關係人與重大主題

1.1 利害關係人議合

1.2 重大主題鑑別

1.3 永續發展推動



1.1 利害關係人議合

利害關係人鑑別

本公司於2022年設置「永續發展委員會」負責推動環境、社會及治理之發展，確保企業永續發展相關工作的推動與落實。ESG委員會依國際趨勢、產業特性，並結合各部門人員與利害關係人互動經驗，經各委員討論評估後，鑑別出主要利害關係人有6類，依序為：客戶、員工、供應商、股東/投資人、競爭者、銀行/金融機構。



利害關係人鑑別流程

定義利害關係人類別

依國際趨勢及產業特性，透過各部門人員與利害關係人互動經驗，經ESG委員會討論列出10類利害關係人類別，包括：股東/投資人、客戶、供應商、員工、政府機關、競爭者、銀行/金融機構、研究機構、學術單位及當地社區。



評估利害關係人重要性

應用AA1000利害關係人標準，採影響力及依賴性2項原則，由ESG委員及相關主管進行個別評估。

- 影響力：指能對組織策略產生影響或有決策能力的利害關係人
- 依賴性：指直間接依賴組織產品、服務或相關經營的利害關係人



鑑別主要利害關係人

由ESG委員會整合評估結果，鑑別出主要利害關係人有6類，依序為：客戶、員工、供應商、股東/投資人、競爭者、銀行/金融機構。

1.1 利害關係人議合

溝通管道與關切議題

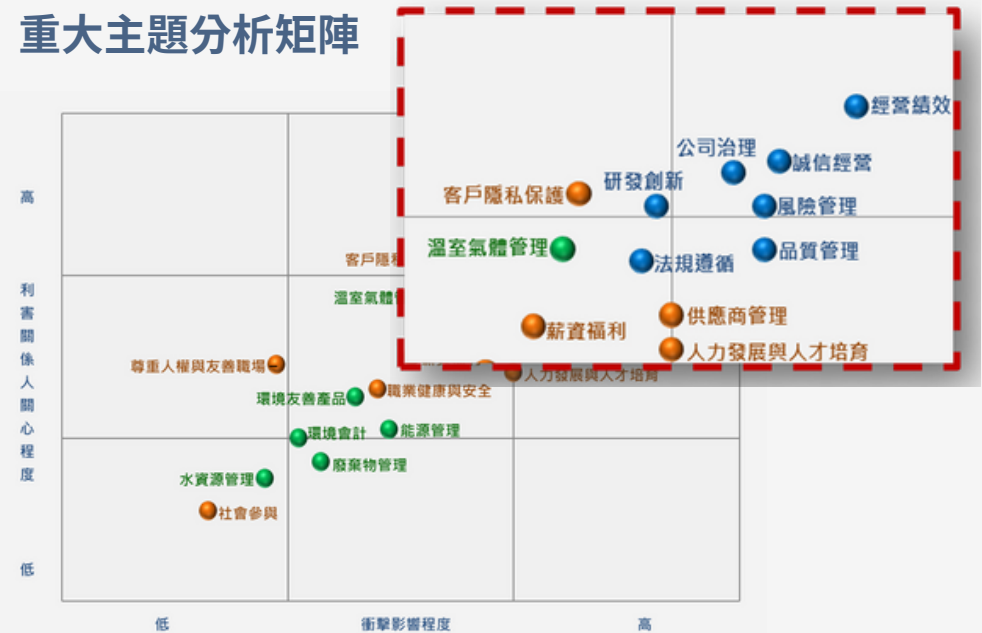
本公司對於利害關係人所關注的議題，由各相關利害關係人溝通窗口進行互動，溝通方式包括但不限於問卷調查、會議或電話交流、現場調查等，廣納利害關係人關心的需求與建議，本公司與利害關係人之溝通管道與關注議題如下表：

利害關係人	溝通管道及回應方式	頻率	關注議題	聯絡窗口
股東/投資人 (投資機構)	<ul style="list-style-type: none"> 公開資訊觀測站：揭露公司資訊、重大訊息 公司網站：設置「投資人專區」方便投資人瞭解公司營運狀況 股東常會：說明經營目標、聽取股東意見及出版年報 法人說明會：說明營運概況與投資人互動溝通 	不定期 不定期 1次/年 依需求	<ul style="list-style-type: none"> 經營績效 公司治理 風險管理 誠信經營 	投資管理中心 江慶偉 財務長 (公司發言人)
員工	<ul style="list-style-type: none"> 內部網站即時公告資訊，並設置意見信箱提供員工申訴和表達意見的管道 定期召開各事業處主管會議及部門月會 勞資會議 職業安全衛生委員會 員工健康醫療諮詢 社群媒體(臉書)溝通交流、通訊軟體群組溝通 ISO認證查核：ISO14001/ISO45001認證 工作發展及定期績效考核 	不定期 1次/月 1次/季 1次/季 4次/月 不定期 1次/年 1次/季	<ul style="list-style-type: none"> 人力發展與人才培育 薪資福利 尊重人權與友善職場 職業健康與安全 	營運管理中心 吳昇憲 營運長
客戶	<ul style="list-style-type: none"> 公司網站：設置「服務專區」、「聯絡我們」與業務窗口方便客戶洽詢產品 日常電話溝通、信件往來及親自拜訪 客戶滿意度調查：客戶意見回饋 客戶現場稽核或客戶對本公司之供應商評鑑 參展活動/廣告宣傳/DM資料 	不定期 不定期 1次/季 依需求 不定期	<ul style="list-style-type: none"> 品質管理 研發創新 客戶隱私保護 誠信經營 溫室氣體管理 	各業務主管 (客戶服務信箱)
供應商	<ul style="list-style-type: none"> 供應商評鑑 日常拜訪及聯繫：確認日常採購、發包、確保款項付款正常 	1次/季 不定期	<ul style="list-style-type: none"> 供應鏈管理 誠信經營 	資材採購部 邱淙和 經理
競爭者	<ul style="list-style-type: none"> 同業參訪 相關產業展覽 同業公會組織 	不定期 不定期 依需求	<ul style="list-style-type: none"> 經營績效 研發創新 品質管者 	各業務主管 (客戶服務信箱)
政府機關	<ul style="list-style-type: none"> 參與主管機關主辦的說明會、研討會等會議 配合主管機關監理與查核 日常公文往來及電話溝通 	依需求	<ul style="list-style-type: none"> 法規遵循 公司治理 	執行長室 楊筑傑 法務經理

1.2 重大主題鑑別

本公司透過各項利害關係人溝通管道蒐集其關注議題，以 GRI 準則之揭露項目為基礎歸納永續發展重點項目。2023 年經 ESG 會議討論列出 20 項永續主題，包括：經濟 7 項、環境 6 項、社會 7 項，並由本公司 25 位主管以問卷回饋意見方式，辨識出重大主題、評估利害關係人對本公司永續議題的關心程度，以及該議題對公司營運的衝擊程度。再依問卷結果製成《重大主題分析矩陣》，座落右上方的主題，代表對公司營運的影響和利害關係人關心程度愈為重要。根據重大主題分析矩陣，鑑別出 12 項重大主題為：經營績效、誠信經營、公司治理、風險管理、品質管理、研發創新、客戶隱私保護、法規遵循、供應商管理、溫室氣體管理、人力發展與人才培育、薪資福利等，本報告書依照重大主題進行相關資訊揭露。

重大主題分析矩陣



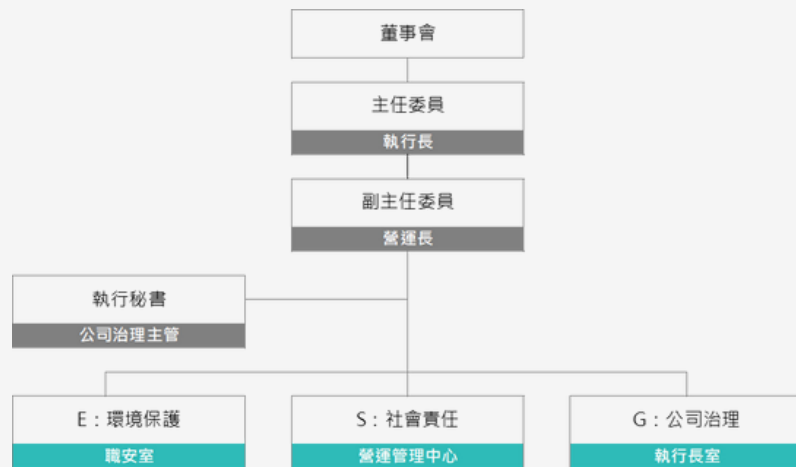
經濟 / 治理	環境	社會
(A) 經營績效	(H) 溫室氣體管理	(N) 人力發展與人才培育
(B) 研發創新	(I) 能源管理	(O) 薪資福利
(C) 風險管理	(J) 環境友善產品	(P) 尊重人權與友善職場
(D) 公司治理	(K) 水資源管理	(Q) 職業健康與安全
(E) 誠信經營	(L) 廢棄物管理	(R) 社會參與
(F) 法規遵循	(M) 環境會計	(S) 供應商管理
(G) 品質管理		(T) 客戶隱私保護

排序	2022年永續主題排序	2023年永續主題排序	排序變動
1	經營績效	經營績效	-
2	誠信經營	誠信經營	-
3	法規遵循	公司治理	↑ 4
4	人力發展與人才培育	風險管理	↑ 6
5	供應商管理	品質管理	↑ 4
6	客戶隱私保護	研發創新	↑ 2
7	公司治理	客戶隱私保護	↓ 1
8	研發創新	法規遵循	↓ 5
9	品質管理	供應商管理	↓ 4
10	風險管理	溫室氣體管理	↑ 2
11	薪資福利	人力發展與人才培育	↓ 7
12	溫室氣體管理	薪資福利	↓ 1

1.3 永續發展推動

ESG委員會職權與架構

本公司於2022年5月由執行長召集經營團隊推動ESG永續發展，6月設置永續發展(ESG)委員會為推動續發展專責單位，並制定「永續發展委員會組織規程」及「永續發展實務守則」、8月提報董事會決議通過。(2024年6月修正將永續發展委員會設置隸屬於董事會)



委員會職權

1. 制定永續發展政策、制度或相關管理方針。
2. 擬定永續發展目標、檢討推動計畫及定期評估實施績效。
3. 監督溫室氣體盤查及查證規劃。
4. 審議永續報告書及公開揭露相關資訊。
5. 定期(至少一年一次)向董事會報告執行情形。
6. 其他經董事會決議指示本委員會應辦理之事項。

2023年ESG委員會運作情形

日期	執行重點
2023/6/16	<ul style="list-style-type: none">• 召開2023年第1次永續發展委員會，進行利害關係人鑑別、決定重大主題流程及調查方式。• 訂定「2022年永續報告書」作業規劃
2023/7/21	<ul style="list-style-type: none">• 各部門盤點各項ESG相關活動，完成編撰永續報告書 (ESG Report)。• 召開2023年第2次ESG委員會，發表2022年ESG執行成果及永續報告書。

2023年董事會對永續發展之督導情形

- 本公司定期向董事會報告ESG執行情形：
※2023年於8/4向董事會報告，檢討執行狀況及未來發展。
- 按季向董事會提報溫室氣體盤查計畫之執行進度：
※2023年於2/23、5/5、8/4、11/9董事會報告，董事會督導本公司執行情形。
- 至少每年一次向董事會提報公司治理議題執行情形：
※2023年於11/9提報利害關係人溝通、智慧財產管理、資訊安全、風險管理、誠信經營等報告事項，董事會督導本公司執行情形。
- 董事會2023/11/9修正「風險管理委員會組織規程」，明訂由審計委員會督導風險管理，風險管理委員會每年定期向審計委員會提報執行情形。
- 定期於每年1月安排經理人向董事會報告公司營運重點，董事會瞭解公司最近重要營運成果及未來營運發展計畫：
※2022年營運成果及2023年營運發展計畫於2023/1/12報告
※2023年營運成果及2024年營運發展計畫於2024/1/11報告

1.3 永續發展推動

永續承諾

日揚於企業經營同時，積極實踐永續發展，以符合國際發展趨勢，並透過企業公民擔當提升國家經濟貢獻，改善員工、社區、社會之生活品質，促進以永續發展為本之競爭優勢。

(明訂於本公司之永續發展實務守則第二條)

ESG風險評估及管理政策

本公司參考GRI準則所列的議題，並蒐集利害關係人關注之議題，依「利害關係人關心程度」和「對公司衝擊影響程度」，據以評估重大性之ESG議題，其相關風險管理政策或機制如下：



議題	風險評估項目	管理政策/管理機制
環境	溫室氣體	• 制定盤查計畫，並按季向董事會提報執行情形依盤查情形制定管理目標及改善計畫
	能源管理	• 規劃導入數位管理系統，監控數據並改善耗能
	環境管理	• 通過ISO 14001環境管理系統驗證
社會	職業健康與安全	• 通過ISO 45001職業安全衛生管理系統驗證每年定期消防演練及工安教育訓練 • 定期每季職業安全衛生委員會 • 人權政策及管理方案
	人力發展與人才培育	• 員工依個別需提出教育訓練計畫，安排內部及外部訓練 • 定期檢討接班規劃，建構並持續完備經營團隊
	薪資福利	• 薪資報酬委員會審查酬勞分配 • 職工福利委員會檢討福利措施
	客戶隱私	• 明訂資訊安全政策、保密協議及機密資料管理機制
	供應商管理	• 明訂供應商管理政策
經濟/治理	營運績效	• 每月檢討營運績效董事會定期提報營業成果
	誠信經營	• 誠信經營守則明訂誠信政策，制定誠信經營作業程序及行為指南 • 明訂檢舉辦法（吹哨者制度）
	風險管理	• 風險管理實務守則明訂風險管理政策
	公司治理	• 遵循公司治理實務守則、公司誠信經營守則及公司訂定道德行為準則，建置有效之治理架構及相關道德標準，以健全公司治理
	研發創新	• 創新研發中心每週檢討專案執行情形

2. 公司概況

2.1 公司簡介

2.2 使命、理念及核心價值

2.3 產品及服務

2.4 市場概況

2.5 財務績效



2.1 公司簡介

日揚科技成立於1997年，專精於半導體設備關鍵部件，從真空技術、設備及關鍵零組件的開發，到系統與製程的整合應用，逐步在全球建立「整合技術服務的商業模式」提供客戶完整的解決方案，並推動創新研發成為第三類半導體重要設備及材料之供應鏈，致力成為半導體產業最佳合作夥伴。

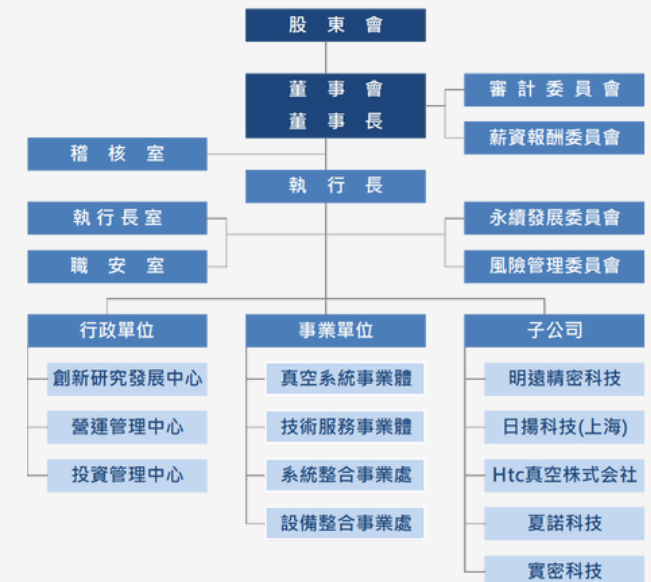
營運據點



日揚科技股份有限公司 HIGHLIGHT TECH CORP.

股票代號	6208
設立日期	1997年5月29日
上櫃時間	2002年12月23日
董事長	吳明田
執行長	寇崇善
員工人數	483人
實收資本額	1,182,017仟元
主要業務	<ul style="list-style-type: none"> • 真空腔體、模組、閥門及零部件設計製造銷售。 • 真空泵銷售及維修。 • 客製化各式真空鍍膜腔體與系統設計製造。

組織架構



2.1 公司簡介

重要歷程



2.2 使命、理念及核心價值

企業使命



日揚以【**成為客戶有價值的夥伴**】為企業使命。

本公司視客戶為重要夥伴，我們以提升客戶價值並成為客戶有價值的夥伴為使命。我們與客戶建立深遠的夥伴關係，並成為客戶信賴且賴以成功的長期重要夥伴，共同打造永續價值，邁向永續經營。

經營理念



日揚以**誠信、整合及創新**為經營理念，**建造有文化的企業家族**。

【誠信】誠信是企業經營最基本也最重要的理念，日揚本於正直、廉潔、透明及負責之經營理念，制定以誠信為基礎之政策。

【創新】創新是企業成長的動能，我們致力提供具競爭優勢之產品及服務，營造創新之企業文化。

【整合】整合資源以創造企業價值，本公司持續整合成為提供全方位服務的供應商。

核心價值



日揚以「**事實、人才、卓越**」為核心價值。

【事實】去除表面，做最有價值的事。

【人才】創造激勵同仁通於挑戰的文化。

【卓越】不斷超越自己與客戶的期望。



2.3 產品及服務

本公司主要從事真空元件的設計、製造與販售，包含閥門、腔體、相關零組件與抗凍劑...等，並提供真空泵浦新品與中古設備之銷售、維修、清洗與CIP改管工程...等技術服務。近年發展新產品，針對粉塵與能耗重大議題，提出智能尾氣處理方案，並聚焦於高效節能第三類半導體利基應用、製程及檢測之創新技術與關鍵設備，提供國內外半導體、光電、生醫、食品、科研及學術單位最佳解決方案與整合服務，協助客戶成功實踐環保節能之永續發展價值。

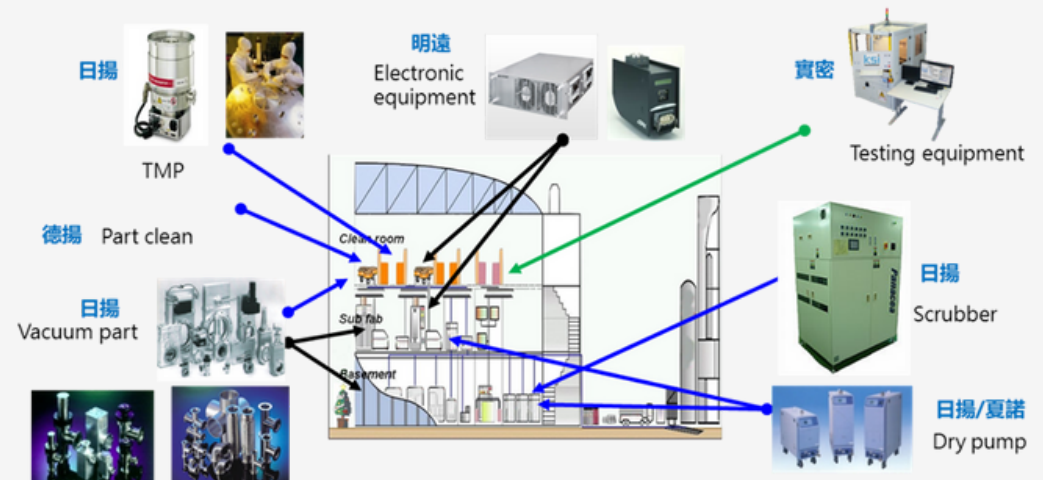
發展策略：以半導體產業為核心提供整合性的服務



完整產品及服務介紹，請參考公司網站「產品展示專區」

<https://www.htcvacuum.com/zh-tw/product/index>

日揚集團在半導體廠提供的產品及服務

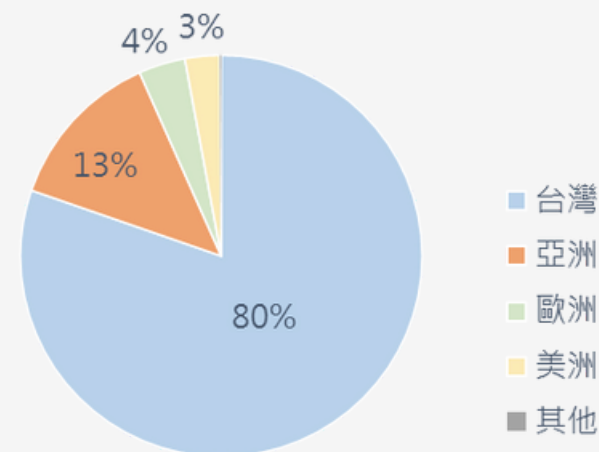


2.4 市場概況

2023年銷售地區與占比

單位：新台幣(仟元)

地區	內銷		外銷				合計
	台灣	亞洲	歐洲	美洲	其他	小計	
營業收入	3,376,739	548,435	158,097	117,556	4,609	828,697	4,205,436
比例	80%	13%	4%	3%	0%	20%	100%



營業收入	2022	2023
內銷	3,097,286	3,376,739
外銷	810,356	828,697
合計	3,907,642	4,205,436



主要產品內外銷金額與占比

單位：新台幣(仟元)

主要產品	內銷				外銷				內外銷占比			
	2022		2023		2022		2023		2022		2023	
	金額	比例	金額	比例	金額	比例	金額	比例	內銷	外銷	內銷	外銷
真空零組件	783,126	25%	1,016,839	30%	610,003	75%	440,453	53%	56%	44%	70%	30%
真空相關設備 銷售及維修	1,441,516	47%	1,616,299	48%	149,570	18%	290,746	35%	91%	9%	85%	15%
其他	872,645	28%	743,601	22%	50,782	6%	97,498	12%	95%	5%	88%	12%
合計	3,097,287	100%	3,376,739	100%	810,355	100%	828,697	100%	79%	21%	80%	20%

2.5 財務績效

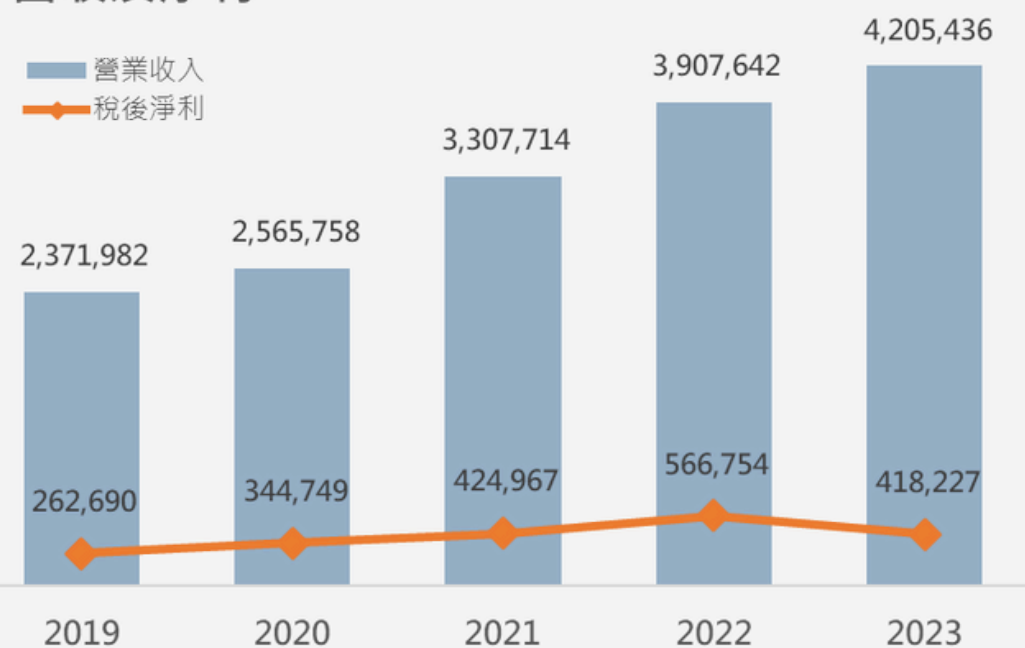
2023年財務績效：

- 合併營收為新台幣4,205,436仟元，較2022年增加297,794仟元 (增加8%)
- 營業毛利為1,437,541仟元，毛利率34%，較2022年減少66,453仟元 (減少4%)
- 稅後淨利為418,227仟元，較2022年減少26%
- 稅後基本每股盈餘(EPS)為3.02元，較2022年減少28%
- 股東權益報酬率(ROE)為12%

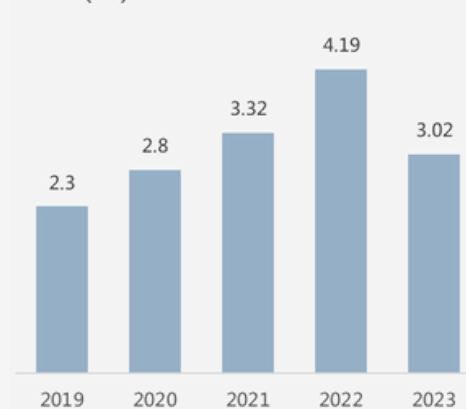
單位：新台幣(仟元)

項目	年度	2019	2020	2021	2022	2023
營業收入		2,371,982	2,565,758	3,307,714	3,907,642	4,205,436
營業利益		285,350	277,936	471,013	629,782	550,775
稅後淨利		262,690	344,749	424,967	566,754	418,227
每股盈餘(元)		2.30	2.80	3.32	4.19	3.02

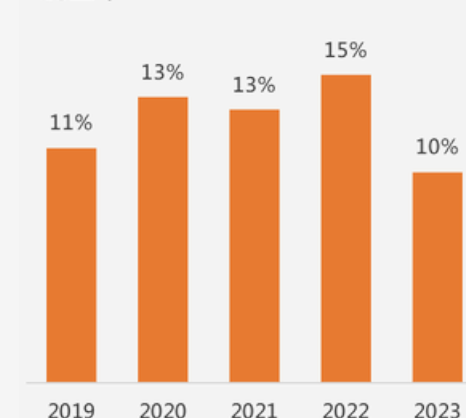
營收及淨利



EPS(元)



純益率



3. 公司治理

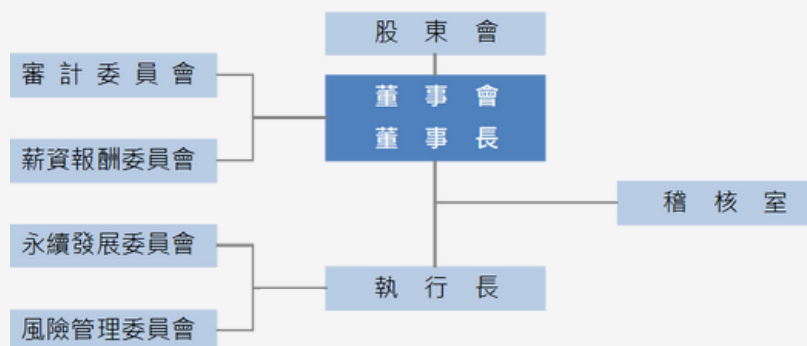
- 3.1 公司治理架構
- 3.2 董事會
- 3.3 內控制度
- 3.4 風險管理
- 3.5 誠信經營與反貪腐
- 3.6 供應鏈管理
- 3.7 緊急事故應變機制
- 3.8 客戶關係管理
- 3.9 資訊安全管理
- 3.10 創新研發管理



3.1 公司治理架構

公司治理架構

本公司遵循主管機關相關規定落實公司治理，最高決策與治理單位為董事會，具有制定公司永續發展策略及監督管理階層的責任，依規定設置審計委員會及薪資報酬委員會，藉由兩個功能性委員協助董事會之專業治理。稽核室為獨立單位，隸屬董事會，協助董事會及經理人檢查及覆核內控制度之缺失及衡量營運之效果及效率，並適時提供改善建議，以確保內控制度得以持續有效實施及作為檢討修正內控制度之依據。為推動本公司ESG永續發展及健全風險管理，2023年由執行長擔任主任委員，由經營團隊依其權責組成永續發展委員會及風險管理委員會，以實踐企業社會責任，穩進經營業務，落實企業永續經營理念。



董事會

董事會為公司最高治理單位，由吳明田董事長擔任董事會主席，為確保組織架構權責明確及公司運作的獨立性，董事長並未兼任公司經理人。本公司章程明定董事之選舉採候選人提名制度，選任程序依據「董事選舉辦法」相關規範辦理，考量董事會之整體配置、成員組成之多元化，現任（第10屆）董事會設置11席董事（含3席獨立董事），由持股1%以上股份之股東提名，並經2021年7月23日股東常會選任（任期：2021/7/23~2024/7/22），同時隨即召開董事會推選董事長。



日揚第10屆董事會成員及集團執行長

左起：吳昇憲董事、黃俊育董事、賴憬頤獨立董事、吳吉祥董事、馬堅勇董事、吳明田董事長、賴正時董事、沈品秀董事、寇崇善執行長、黃永昌獨立董事、薛銘鴻獨立董事、羅浚暉董事

3.2 董事會

董事會於監督衝擊管理的角色

董事會宗旨	董事會主要職責在於確保公司營運資訊公開透明及遵循相關法規，負責指導公司策略、監督管理階層、公司治理制度之各項作業安排、對公司股東會負責、依照法令及公司章程之規定行使職權。
永續發展願景	落實公司治理發展永續環境、善盡社會公民義務及加強企業永續發展資訊揭露，接軌國際前瞻趨勢、實踐永續發展，以達永續發展願景。
面對ESG面向策略與政策	<ul style="list-style-type: none">• 掌握國際ESG趨勢變化及主管機關法規要求，領導公司訂定ESG政策，並督導其策略之執行有效運作。• 2022/8/4董事會通過設置永續發展委員會，授權高階管理階層依重大性原則評估利害關係人關注重點及對公司營運衝擊影響，並定期向董事會提報。

董事會運作情形

2023年董事會共召開6次會議，整體出席率98%，董事會運作情形請參閱本公司民國112年報第21~24頁；決議事項請參閱本公司民國112年報第44~46頁。

董事會避免及減緩利益衝突之流程

- 為避免董事與公司利益衝突，本公司董事欲解除競業禁止之限制，依據公司法規定需於股東會提案說明，並取得股東會許可。而就董事自身利益迴避而言，亦於「董事會議事規範」明定董事之利益迴避制度。
- 本公司審計委員會及薪資報酬委員由獨立董事組成，獨立董事於客觀公正立場上，以其專業與經驗提出建議；而董事會討論任何議案時，充份考量獨立董事意見，兼顧利益迴避原則，以保護公司之利益。

資訊揭露

- 董事對利害關係議案迴避之執行情形，請參閱本公司民國112年報第21頁。
- 董事兼任其它董事會及持股狀況，請參閱本公司民國112年報第11~12頁。
- 具控制力股東（持股比例占前十名之股東），其相互間為關係人或為配偶、二等親以內之親屬關係之資訊，請參閱本公司民國112年報第49頁。
- 關係人交易情形，依規定申報並揭露公開資訊觀測站。

3.2 董事會

董事會多元化

本公司訂定「公司治理實務守則」，於第20條明定董事會成員多元化方針。董事會成員之提名與遴選係遵照公司章程之規定，採候選人提名制，並依「董事選舉法」及「公司治理實務守則」辦理，以確保董事成員之多元化與獨立性，本公司第10屆董事會由11位董事組成，多元化情形如下表：

職稱	姓名	性別	兼任 本公司 員工	年齡			獨董任期年資		專門 職業	專業知識與技能						
				≤60歲	61~70歲	≥71歲	≤3年	4~6年		製造 相關	財務 會計	燃料 能源	資訊 科技	法律	醫療	營建
董事長	昇大實業有限公司 代表人:吳明田	男				√				√						
董事	昇大實業有限公司 代表人:吳昇憲	男	√	√						√						
董事	吳吉祥	男			√						√					
董事	馬堅勇	男			√					√						
董事	賴正時	男				√						√				
董事	黃俊育	男			√						√					
董事	沈品秀	女			√											√
董事	羅浚叵	男		√					醫師					√	√	
獨立董事	薛銘鴻	男		√				√	律師					√		
獨立董事	賴憬頤	男		√				√	會計師		√		√			
獨立董事	黃永昌	男			√		√				√					

- 兼任本公司員工之董事為1位，占比為9%，低於董事席次1/3。其中，性別組成多元化，1位女性董事，占比為9%。
- 年齡分布多元化，董事會成員年60歲以下5位(45%)、61~70歲4位(36%)、71歲以上2位(18%)。
- 專業知識與技能多元化，董事會成員之專業背景包括法律、會計、財務金融、設備加工及製造、電子材料、燃料能源、醫療、營建、管理等各類領域實務專家所組成，故本公司董事會成員均具備執行職務所必須之知識及技能，並具備多元之產業經驗。
- 董事會成員具多元專業能力及產業經驗，整體董事會具備營運判斷能力、會計及財務分析、經營管理、危機處理、產業知識、國際市場觀、領導能力與決策能力。

3.2 董事會

董事會獨立性

- 本公司董事會獨立董事3位，占比為27%，任期皆未超過兩屆，其中有2位任期年資3~6年、1位任期年資3年以下。
- 本公司董事會並無證券交易法第26條之3第3項規定情事，董事間具二親等以內之親屬關係有：吳明田及吳昇憲2位，佔比為18%，未超過董事半數之席次，整體董事會符合獨立性。

董事會績效評估：外部評估

本公司每三年一次之外部評估，最近一次於2022/12/26由外部單位「社團法人中華公司治理協會」執行實地訪評，該機構及執行專家由具獨立性且經驗豐富的執行委員與專員所組成，分別就董事會之組成、指導、授權、監督、溝通、內控及風險管理、自律及其他等八大項構面以問卷及實地訪查方式評核，經由訪評小組檢視資料、實地訪評與互動觀察結果，彙集整理提出總評與建議事項，出具「董事會績效評估報告」並揭露於本公司網站，於2023/1/12提報董事會，作為本公司後續規劃、建置及強化董事會職能之參考。

董事會績效評估：內部評估

本公司2023年度董事會績效評估由第5屆第10次薪資報酬委員會提具規劃案，並提2024/1/11董事會報告說明作業內容及時程，採用內部問卷方式進行，於2024年1月回收相關評估問卷，將彙整結果於2024/3/8董事會提具報告。

項目	類別	董事會 績效評估	董事成員 績效評估	功能性委員會績效評估		
				審計委員會	薪資報酬委員會	整體
指標數		15	10	13	10	15
得分 (5分)		4.97	4.79	4.90	4.97	4.91
分數 (100分)		99.3	95.8	97.9	99.3	98.2

※評估結果：2023整體運作評估結果優良 (>4分) 並給予正面評價，董事會議事充份溝通、順暢確實。



3.2 董事會

薪酬政策

給付酬金之政策、標準與組合

- 本公司董事酬金，包括報酬、酬勞及業務執行費用：
 - ①報酬依本公司章程第18條規定，董事長及董事之報酬，依其對本公司營運參與程度及貢獻價值，並參酌同業通常之水準議定之。
 - ②酬勞依本公司章程第31條規定，本公司年度如有獲利，由董事會決議提撥不高於2%為董事酬勞。
 - ③業務執行費用包括車馬費及各種津貼。
- 本公司經理人及員工之報酬依據「薪資管理辦法」相關規定支給，其中經理人酬金，依本公司章程第29條明訂，其委任、解任及報酬依照公司法第29條規定辦理，並依規定由薪資報酬委員會評估及訂定，並提董事會決議。
- 給付酬金之組合，包括固定薪資及績效酬勞，其中績效酬勞分為季績效獎金(依營運目標達成率計算)、年終獎金(依獲利目標達成率計算)及員工酬勞(依章程第31條規定，本公司年度如有獲利，應提撥10~15%為員工酬勞，由董事會決議以股票或現金分派發放)。

訂定酬金之程序

- 本公司董事及經理人之報酬訂定及酬勞分配依章程辦理，並依規定經薪資報酬委員會及董事會討論。
- 本公司依「董事會績效評估辦法」定期進行董事績效評估，將個別董事績效評估結果作為訂定其個別薪資報酬之參考依據。董事成員績效評估項目包括「公司目標與任務之掌握」、「董事職責認知」、「對公司營運之參與程度」、「內部關係經營與溝通」、「董事之專業及持續進修」及「內部控制」等六項構面，薪酬委員會於2024/1/11規劃2023年度董事績效評估指標（個別評估指標包括：了解策略性目標、產業之特性及風險、遵守保密義務、會前已閱讀及瞭解會議資料、對於議案提出具體建議、對公司經營團隊及所屬產業瞭解、與經營團隊的互動、與簽證會計師溝通、有持續強化其專業知識與技能、對公司財會及稽核報告監督等10項指標），於2024/3/7討論評估結果，並提2024/3/8董事會報告，個別評核結果皆達優良則均分酬勞。
- 本公司定期每年討論專業經理人之績效考核，由董事會評估項目為：財務績效、市場績效及非量化績效指標（包括策略規劃、新市場開發、產品研發及人才培育等），定期每年交評估績效報告予薪資報酬委員會及董事會參考，經薪資報酬委員會評估後，並提董事會決議通過後辦理。

3.2 董事會

功能性委員會

本公司之功能性委員會之組成、職能及2023年開會情形如下：

委員會	成立時間	成員組成	主要職能	2023年開會情形
審計委員會	2018/6	3位獨立董事	<ul style="list-style-type: none"> 公司財務報表之允當表達。 簽證會計師之選（解）任及獨立性與績效。 公司內部控制之有效實施。 公司遵循相關法令及規則。 公司存在或潛在風險之管控。 	共召開6次 整體出席率 100%
薪酬委員會	2011/10	3位獨立董事	<ul style="list-style-type: none"> 評估公司董事及經理人之薪資報酬政策及制度，並向董事會提出建議，以供決策參考。 	共召開5次 整體出席率 100%
永續發展委員會	2022/8	5位委員 執行長 營運長 治理委員 環境委員 社會委員	<ul style="list-style-type: none"> 制定永續發展政策、制度或相關管理方針。 擬定永續發展目標、檢討永續發展推動計畫及定期評估實施績效。 監督溫室氣體盤查及查證規劃。 審議永續報告書及公開揭露相關資訊。 定期(至少一年一次)向董事會報告執行情形，其他經董事會決議指示本委員會應辦理事項。 	共召開2次 整體出席率 80%
風險管理委員會	2022/11	7位委員 執行長 營運長 財務長 4位BU主管	<ul style="list-style-type: none"> 營運及策略風險：由執行長及經營團隊進行年度營運方針的風險評估，並定期施行績效追蹤，確保營運策略符合公司願景及達成營運目標。 市場風險：由各事業部(副)總經理依據市場變化，評估並採取相關因應措施，決策層與經營團隊必要時成立專案小組，以管控市場風險。 財務風險：由財務長負責衡量、監控與評估財務風險，分析公司之資產負債結構與各重要財務比率之適當性。 誠信風險：由營運長負責推動誠信之企業文化及建立防範不誠信行為之機制。 資訊風險：由資訊安全專責主管負責規劃、監控及執行資訊安全管理作業。 法遵風險：由法務主管及相關單位依法令、政策及產業發展，評估並採取相關因應措施。 	共召開2次 整體出席率 93%

3.3 內控制度

內部控制運作

本公司依「公開發行公司建立內部控制制度處理準則」訂定內部控制制度，亦每年執行內部控制制度自行評估，檢查內部控制制度之設計及執行有效程度，且由稽核室覆核內部控制自評結果，併同稽核室查核所發現之缺失及其改善情形，做為審計委員會及董事會出具內部控制制度聲明書之依據。

內部稽核運作

- 稽核室為隸屬於董事會之獨立單位，配置稽核主管及稽核人員，主要為協助董事會及經理人檢查及覆核內部控制制度之缺失及衡量營運之效果及效率，並適時提供改進建議，合理確保營運效果及效率、財務報導之可靠性及相關法令之遵循。
- 稽核室依據風險評估及法令遵循擬定年度稽核計畫進行查核，出具稽核報告及持續追蹤改善情形，且得視需求進行專案稽核。
- 稽核主管得隨時向董事長、執行長及獨立董事提出已存在缺失或潛在風險報告，另每季與審計委員會委員進行溝通及列席董事會進行內部稽核業務報告。



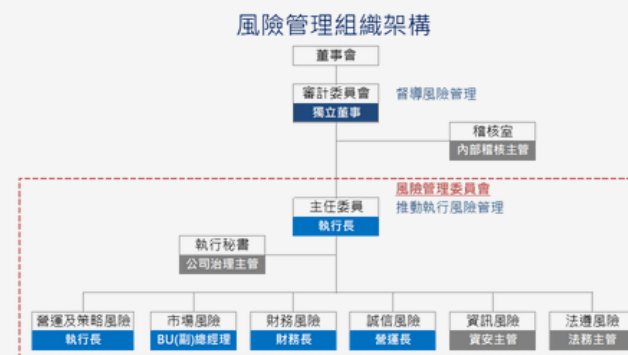
3.4 風險管理

風險管理政策與程序

參照「上市上櫃公司風險管理實務守則」，制訂風險管理政策與程序，並提2022/11/10董事會討論通過後施行，作為本公司風險管理之指導原則。(詳本公司規章：風險管理實務守則)

組織架構及範疇

本公司以董事會作為風險管理最高治理單位，由審計委員會(3位獨立董事組成)督導風險管理。此外，考量公司規模、業務特性、風險性質與營運活動，設置風險管理委員會推動執行風險管理，由執行長擔任主任委員，並指派適當風險管理委員推動與執行單位，於2022/11/10董事會通過訂立風險管理委員會組織規程 (2023/11/9修正)。



2023年運作情形

會議(日期)	執行情形	
	會議重點	後續作業
2023年第1次 風險管理委員會 (2023/4/28)	<ul style="list-style-type: none"> 市場風險評估(市場/影響評估、因應措施) 財務風險評估 資安議題報告 	<ul style="list-style-type: none"> 持續觀注市場動態，各BU於2023/7月檢討預算，並提2023/8/4董事會討論。 依ISO27001架構建立資訊安全管理系統，並依需求評估執行重點及投資必要性。 法務單位發動營業秘密相關文件及檔案分類，定義機密文件，並進行管制及查核作業。
2023年第2次 風險管理委員會 (2023/9/27)	<ul style="list-style-type: none"> 財務風險評估 應收帳款管控 存貨管控 	<ul style="list-style-type: none"> 財務分析、應收及存貨風險管控情形，由財務及會計主管於2023/11/9董事會報告。

營運持續管理

2012/8/13制定《經營持續計畫管制程序》(2020/11/25修正)，確保公司持續運作，降低因不可抗拒的災難事件、意外事故和各式各會對持續營運所造成衝擊的事件，經由實施營運持續管理(BCM)及營運持續計畫(BCP)，結合預防和復原控制措施及程序，將造成的營運中斷情形降低到可接受的等級。

3.5 誠信經營與反貪腐

誠信政策

- 日揚本於廉潔、透明及負責之經營理念，制定以誠信為基礎之政策、建立良好之公司治理與風險控管機制，以創造永續發展之經營環境。
- 參照「上市上櫃公司誠信經營守則」及「誠信經營作業程序及行為指南」，制定本公司誠信經營政策，並經董事會通過。
- 於2022/11/10董事會通過，設置推動企業誠信經營專責單位：風險管理委員會之誠信風險小組為專責單位，由營運長擔任組長，負責誠信經營政策與防範方案之制訂及監督執行，並應定期（至少一年一次）向董事會報告。

制度規範

共同遵守規則

- 誠信經營守則：規範本公司董事及經理人等具實質控制能力者，從事商業行為過程中，禁止行賄、收賄、非法政治獻金或其他不誠信行為。
- 公司治理實務守則：於2023/5/5依規定設置公司治理主管，負責推動公司治理相關事務，並將企業永續議題融入公司治理。
- 永續發展實務守則：遵循「上市上櫃公司治理實務守則」、「上市上櫃公司誠信經營守則」及「上市上櫃公司訂定道德行為準則」，建置有效治理架構及相關道德標準。
- 風險管理實務守則：定期檢討誠信風險議題，以避免或降低誠信風險事件對營運的影響。

防止利益衝突

- 依法訂立相關規定涵蓋最高治理單位，避免及管理利益衝突之流程，包括防範內線交易管理作業規範、道德行為準則等。(公開揭示於公司網站之公司規章專區)
- 有關重大捐贈，依據「董事會議規程」，對關係人之捐贈或對非關係人之重大捐贈需提報至董事會，以確保事前監督。
- 本公司「董事會議事範」、「審計委員會組織規程」、「薪資報酬委員會組織規程」、「永續發展委員會組織規程」、「風險管理委員會組織規程」、「檢舉辦法」等明定利益迴避制度，董事、各委員會成員及誠信專責單位人員，應客觀及具效率的方式處理公務，避免基於其在本公司擔任之職位而獲致不當利益。
- 為了確保同仁瞭解並遵守規範，員工簽署之「勞動契約書」第13條明確規範員工不論是否基於業務關係，應避免接受饋贈招待，如有業務利益相關人員饋贈或招待時，應報告公司處理。

3.5 誠信經營與反貪腐

吹哨者制度

- 訂定「誠信經營作業程序及行為指南」及「檢舉辦法」，明確揭示檢舉處理程序，並嚴格遵守檢舉人(吹哨者)身份及檢舉內容保密原則，承諾保護檢舉人不因檢舉情事遭不當處置。經查違反情事屬實者，即依公司規定予以懲處。
- 在公司網站建立並公告檢舉管道，供本公司內部及外部人員使用。

SAY NO TO
CORRUPTION



2023年制修訂之規章制度

項目	規章制度	日期	說明
公司治理	修正「公司治理實務守則」	2023/01/12董事會通過	依主管機關要求，配合修正制度，確保誠信經營相關措施適當性。
	修正「薪資報酬委員會組織規程」	2023/05/05董事會通過	
	修正「風險管理委員會組織規程」	2023/11/09董事會討論	
內控制度	修正「取得或處分資產處理程序」	2023/06/08股東常會通過	依法規修正制度，並符合實務作業，確保各項作業合宜。
	修正「股東會議事規則」	2023/06/08股東常會通過	
	修正「對子公司監理作業」	2023/01/12董事會通過	
	訂立「董事會議事運作管理」	2023/05/05董事會通過	
	訂立「審計委員會議事運作管理」	2023/05/05董事會通過	
	訂立「薪資報酬委員會運作管理」	2023/05/05董事會通過	
	修正「財務及非財務資訊管理作業」	2023/05/05董事會通過	
	訂立「關係人相互間財務業務相關作業規範」	2023/11/09董事會討論	
	修正「投資循環」及「融資循環」	2023/11/09董事會討論	

3.5 誠信經營與反貪腐

教育宣導

方式	內容	宣導單位	時間	對象
教育宣導	<ul style="list-style-type: none"> 員工操守 營業秘密 反托拉斯 	法務單位	2023/8~10月 (2小時)	公司相關單位人員 192人
實務宣導	<ul style="list-style-type: none"> 詐欺防制 營業秘密法介紹與司法實務運作 內線交易實務認定探討 	法務部調查局 新竹調查站	2023/8/25 (1.5小時)	經理人及相關人員 15人
文件宣導	<ul style="list-style-type: none"> 內部人股權異動 內線交易 短線交易歸入權 	櫃買中心2023年 宣導簡報	2023/9/28	董事 11人 內部經理人 9人

事件統計

申訴案件	舉報信箱	貪腐及舞弊案件	違反客戶隱私或遺失客戶資料抱怨事件	機密資料洩漏事件
0件	1件	0件	0件	0件

本公司相關利害關係人若發現違反誠信經營之情事，可透過檢舉窗口舉報。

- 審計委員會信箱：hueh7155@ms27.hinet.net
- 檢舉信箱：shine@high-light.com.tw
- 檢舉專線：(03)597-3325 分機 3188
- 書面郵寄地址：新竹縣湖口鄉光復路32號
- 收件受理單位：營運管理中心



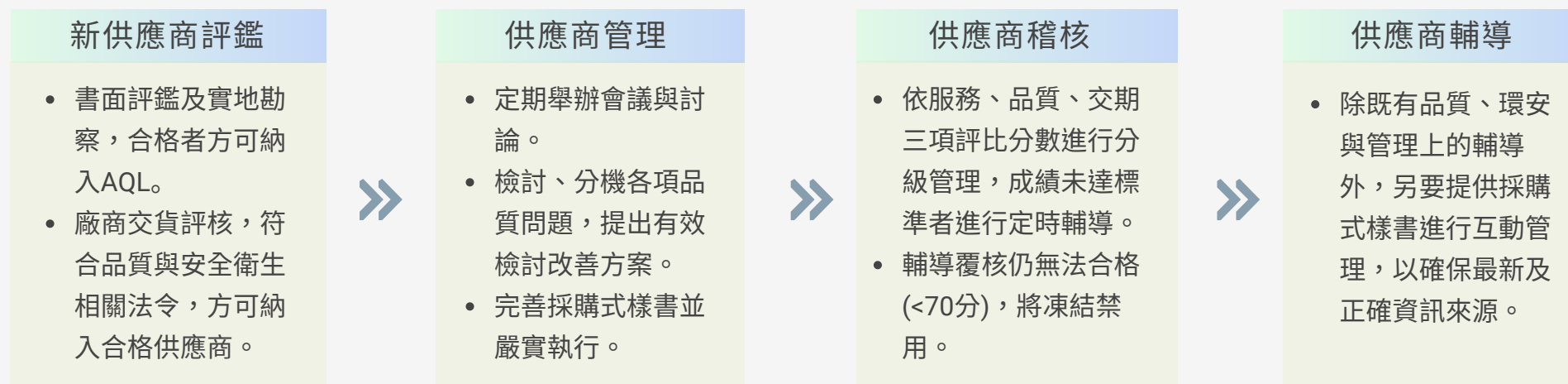
3.6 供應鏈管理

本公司一直將供應商視為夥伴，致力於引導供應商長期合作，共同建立穩定發展的永續供應鏈，並制定供應商管理政策，公開揭露於公司網站。2023年，日揚供應商夥伴共計792家，其中包含國內720家、國外72家。透過內部制定「供應商管理程序」與「採購管理程序」作為供應商管理原則，並通過ISO 9001、ISO 14001和ISO 45001等標準管理系統認證，對供應商的遴選、評核和定期稽核建立完整的管理程序。供應管理涵蓋多面向，包括品質、商業道德、勞動權益、環境保護、勞工安全衛生、技術及供應能力、以及無有害物質等考量。本公司於2023年修訂「供應商企業社會責任行為準則作業規範」，並持續進行相關宣導，以確保供應商符合日揚的要求標準。

供應商管理政策

本公司已制定供應商管理政策，其中包含供應商評鑑資格、合格供應商核准、供應商交貨實績考核、道德標準及隱私權及智慧財產權...等相關規範，並公開揭露於公司網站：<https://www.htcvacuum.com/zh-tw/investor/index/ESG/SCM>

供應商管理流程



3.6 供應鏈管理

供應商評選

依據「採購管控制程序」交貨管理之相關規定進行考核，並將供應商分為 A~D 四級：A 級為優等廠商、B 級與 C 級為合格廠商、D 級為不合格廠商，供應商考核結果須於管理審查會議中進行報告。2023 供應商評選：A 級比例 90%、B 級比例 9% 及小於 C 級比例為 1%

項目		方法 / 實施情形
供應商概況	供應商評選機制與配套措施	針對新供應商的產品品質、工作環境、技術能力表現等重點項目進行評鑑，確保其符合公司的品質要求及滿足客戶需求。
	供應商稽核與評比	<ul style="list-style-type: none"> 針對新進供應商進行現場評估，現有配合供應商則不定期派員進行現場稽核，確保合格供應商的實際執行程度。 每半年進行供應商評比，根據交貨品質、交期給予評分，分數低於規範者施予輔導與協助，期限內持續改善。 依據評鑑結果及改善效率，做為未來合作評估依據。
	供應商輔導與教育訓練	透過如下方式，加上不定期提供輔導及教育訓練，提升供應商整體競爭力，與供應商永續成長。 <ul style="list-style-type: none"> 進料/產線客訴異常討論及改善。 確認供應商的品質水準,開發能力。 確認供應商品質系統的有效運作。 生產地點變更確認。 宣導公司未來需求及品質要求。
供應商環境評估	環境永續及職安衛政策宣導	2020 訂定供應鏈 CSR 宣導手冊及相關執行，並建立供應商 ESG 自評表，確保以下事項： <ul style="list-style-type: none"> 確保供應商不使用"衝突礦產"承諾。 確保供應商所提供之產品符合 RoHS 的綠色環保規定。 優先選用 ISO 14001 認證且符合環境及有害物質管理廠商。 產品須符合環保法規要求，針對列管有害物質須提供相關報告及安全資料表(SDS)，降低對人類或環境之衝擊。
	無紙化系統	2021 年導入 EC 及 BPM 電子簽核打造無紙化環境，請採購系統至訂單發出皆於 ERP&SRM 系統操作，減少紙張傳送和使用，每年約可省下 2 噸的紙張，並鼓勵供應商共同響應。
供應商社會評估	廉潔承諾書	自 2020 年起，要求供應商簽署廉潔承諾書，相關業務中接觸日揚人員，在誠信、廉潔義務和操守方面作出承諾。

3.6 供應鏈管理

不使用衝突礦物承諾

鑑於剛果民主共和國及其周圍國家和地區境內之礦產交易已為當地利益團體所控制，為其主要財源用來交易軍火、延續其與政府間的血腥衝突，並蹂躪當地平民以為獲取該等利益，引發國際爭議。本公司的成品絕大部分都不包含主要的衝突礦物包括金(Au)、鉭(Ta)、錫(Sn)、鎢(W)（簡稱3TG），且廠內完全不從事3TG金屬的加工，但是身為國際社會的一份子，我們認同世界各國對衝突礦產的抵制行為，並支持美國《多德—弗蘭克華爾街改革和消費者保護法案》 Dodd-Frank Wall Street Reform and Consumer Protection Act (H.R. 4173)，以避免產品原料與生產過程中會使用到非法採礦之金屬。本公司化表達對衝突礦產議題的關注，作出承諾—

日揚承諾遵守RBA規範不使用衝突礦產、不接受來自於中非地區與鄰近衝突國家所開採的原生礦材，並積極要求供應鏈廠商避免使用衝突礦產。



供應鏈BCP

本公司已制定「供應鏈(Business Continuity Planning) 宣導規範」，藉由宣導讓供應商瞭解並實施營運持續管理作業，以降低供應商中斷營運之風險。

承攬商管理

- 本公司工程承攬商於施工前，需透過工作場所環境及危害因素告知及安全衛生教育訓練測驗等方式進行宣導與告知，避免其員工遭受職業傷害。
- 透過定期教育訓練及承攬商協議組織會議，加強承攬商對廠內製程環境、作業內容可能的危害及安全注意事項認知
- 同時要求簽署「承攬商協議組織與安全衛生環保承諾書」，以確保承攬商入廠可能遇到之風險危害及現場作業時之疏失導致工安意外的產生。

3.7 緊急事故應變機制

為因應可能發生之自然災害、火災爆炸、化學品洩漏、人員受傷等意外事故所造成的損害，運用各項救災資源、人力及裝備，迅速處理以防止災害擴大，以及對廠區內外、人員及自然環境所造成的損失，進行緊急應變演練等相關教育訓練，期望若災害發生時能迅速處置，降低嚴重度及影響層面。

2023年緊急事故演練及安全衛生教育訓練紀錄：

課程	其他內/外訓	
	訓練別	項目
<ul style="list-style-type: none">• 2023/06/14 緊急應變暨疏散演練 (全廠)• 2023/12/20 緊急應變暨疏散演練 (樹谷廠)• 2023/12/27 緊急應變暨疏散演練 (新竹廠)• 2023/12/26 道安講習訓練課程 (樹谷廠)• 2023/12/28 道安講習訓練課程 (新竹廠)	內訓	<ul style="list-style-type: none">• 一般職業安全衛生教育訓練 (視需求/經常性開課)• 危害通識教育訓練 (視需求/經常性開課)
	外訓	<ul style="list-style-type: none">• 其他職安相關證照需求：初訊/複訓委外進行訓練

環安衛緊急事故應變機制

依據「緊急應變管理程序書」，當意外事故發生時能以快速有效採取適當緊急處理措施進行緊急處理。針對可能發生的意外事故做定期演練檢討，當事故真的發生時能有組織、有系統的迅速處置，降低傷害及損失。



3.8 客戶關係管理

品質管理

本公司成立於1997年，以「成為客戶有價值的夥伴」為企業使命，1999年通過ISO 9001品質管理系統認證，並透過系統的有效應用，包括持續改善流程及符合顧客需求與適用法令、法規要求的保證，以提高客戶滿意。

日揚品質政策：全員參與 顧客滿意

透過顧客導向流程設計，從最高管理者展現以客戶為重的領導能力和承諾，以確保：

- 客戶的要求和適用的法令、法規已被確定及理解並一致地達成。
- 影響產品和服務符合性與提升顧客滿意的能力的風險和機會，已被確定及處理。
- 專注於維持提升客戶的滿意。



客戶隱私保護

本公司尊重客戶的隱私權，對於客戶資料的蒐集、處理及利用均遵守中華民國政府之「個人資料保護法」及相關法令規範，本公司於公司網站明確表示隱私聲明，我們絕不會提供、交換、出租或出售任何個人資料給其他個人、團體、私人企業或公務機關以保護客戶隱私。我們亦重視客戶機密資料保護，與客戶簽署保密合約 (保密協議)，表達本公司對機密資料保護的承諾，並要求所有同仁均有遵行保密規定之職責，員工到職即要求簽署遵守「保密與競業禁止合約」以確保機密資料受到充份的保護。2023年本公司並無因違反客戶隱私權或遺失客戶資料之抱怨事件。



3.8 客戶關係管理

客戶滿意度

客戶是本公司最重要的利害關係人，為充分瞭解本公司相關產品之各項服務作業品質，檢視客戶需求滿足程度，本公司進行本項調查，期發掘問題癥結及呈現應改善重點，作為尋求突破之參考準繩，並立刻採取適當的對策，以提升客戶對公司的滿意。

業務單位主管應在每年的下半年度管理審查會議中訂出下一年度客戶滿意度目標並執行；從客戶端徵詢所得之資料與調查原則作整理比對，篩選或排定調查項目的先後順序，作成「客戶滿意度調查表」。



2023年客戶滿意度分析如下：

申訴案件	問卷形式	問卷發出	有效問卷回收	問卷調查	整體滿意度達
技術服務事業體	5點量表	121件	121件 (回收率100%)	9項	99.4% (目標96%)
真空系統事業體(國內)		20家	19件 (回收率95%)	11項	100% (目標90%)
真空系統事業體(海外)		20家	14件 (回收率70%)	8項	95.5% (目標92%)

3.9 資訊安全管理

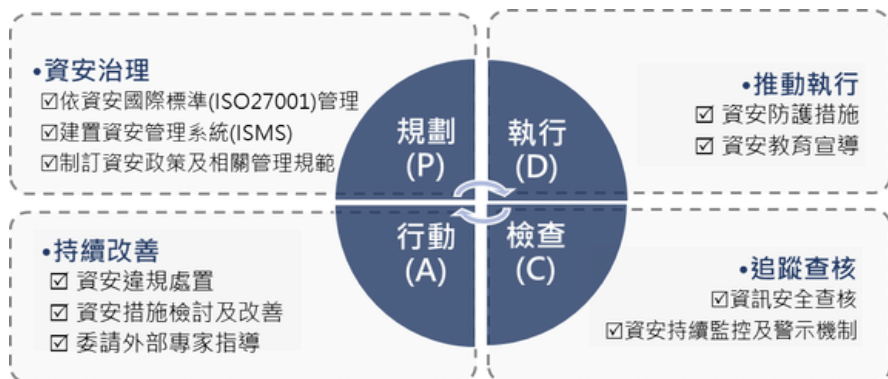
資訊安全管理架構

資安組織架構

- 於2022/11/10設置風險管理委員會，由執行長擔任主任委員，並建立資訊風險小組，為資訊安全專責管理單位，每年至少一次向董事會報告資通安全管理執行情形（2023年於2023/11/9向董事會報告）。
- 於2023/12/19設置1位資訊安全專責主管及1位資訊安全專責人員，統籌資訊安全及保護政策制定，並定期與相關單位召開會議討論推動機制及工作重點（初期規劃定期每月召開會議，後續依管理需求調整開會頻率）。

企業資通安全風險管理與持續改善架構

- 為有效落實資安管理，依據規劃、執行、查核與行動(PDCA)管理循環機制為資安持續改善架構。



資訊安全政策

為強化資訊安全，確保所屬之資訊資產的機密性、完整性、可用性與個人資料之要求，以提供本公司之資訊業務持續運作之資訊環境，並符合相關法令、法規之要求，使其免於遭受內、外部蓄意或意外之威脅，本公司於2022/9/12制定「資訊安全政策管理辦法」，提供公司全體同仁共同遵循。期藉由本公司全體同仁共同努力以達成下列目標：

- 保護本公司營運活動資訊，避免未經授權的修改，以確保其機密性、正確性與完整性。
- 制訂、實施及評估改進資訊安全管理事項，確保本公司具備可供營運持續運作之資訊環境。
- 辦理資訊安全教育訓練，推廣資訊安全意識與強化相關責任之認知。
- 執行資訊安全風險評估機制，提升資訊安全管理之有效性與即時性。
- 實施資訊安全內部稽核制度，確保資訊安全管理之落實執行。
- 建立本公司營運持續運作計畫，以確保本公司營運服務之持續運作。
- 本公司之各項營運活動執行須符合相關法令或法規之要求。



3.9 資訊安全管理

資訊安全管理方案

為增進本公司資訊安全及穩定之運作，提供可信賴之資訊服務，確保資訊系統之機密性、完整性及可用性，提升用戶端資安意識，實行各項管理作業：

管理事項	作業說明
資訊資產之安全管理	<ul style="list-style-type: none"> 資產清冊每年定期盤點。 重要資產簽訂更新維護保固作業。 重要系統及資料進行本地備份、異地備分或雲端備份機制。
人員管理及教育訓練	<ul style="list-style-type: none"> 持續建立、宣導及推廣員工資訊安全認知，以提升資訊安全。 新進同仁資訊安全宣導訓練。 不定期各類資訊安全宣導。
實體及環境安全管理	<ul style="list-style-type: none"> 資訊機房安全區域設置門禁控制，確保僅授權人員許可進入。 資訊相關設備，應適當地進行安置、保護、監控，以降低環境威脅所造成的損害，例如：環境溫溼度監控。
電腦系統及網路安全管理	<ul style="list-style-type: none"> 外部及個人電腦網路設備不得私自連接公司網路。 企業級無線網路系統，經系統整合驗證機制始能連線。 重要資料採檔案加密保護機制。 使用專業防毒軟體，並自動更新。 設置新世代網路防火牆，設定連線規則，確保使用安全。 郵件系統垃圾郵件過戶、病毒威脅防護主機電腦、弱點掃描及重大修補程式更新。
系統存取控制安全	<ul style="list-style-type: none"> 系統權限依員工職務職能以經權限申請作業後存取。 每年定期進行權限覆核作業。 設置密碼、鎖定及複雜度等原則。
系統發展、開發及維護之安全管理	<ul style="list-style-type: none"> 自行開發或委外發展系統，需將資訊安全納入考量，系統之維護、更新、上線執行及版本異動作業，避免不當危害風險。
營運持續運作	<ul style="list-style-type: none"> 每年依公司營運持續計畫進行風險評估及災難復原演練規劃。 依計畫進行系統災難復原演練，確保資訊系統之可用性。

投入資通訊安全管理資源及執行情形

項目	2023年執行情形		
資安宣導	於公告系統發布，執行全員資安宣導： <ul style="list-style-type: none"> 2023/3/28 《網路安全5招基本功》 2023/4/7 《普發6000 慎防釣魚網站》 2023/10/6 《個資三惡意行為》 		
查核作業	資通安全檢查作業查核 (2023/1月)		
資安演練	備份系統還原演練 (每年至少一次)		
聯防組織	經申請核可為TWCERT資安聯盟會員 (2022已加入)		
資安會議	2023年召開2次風險管理委員會，並於第1次會議(2023/4/27)報告資安議題： <ul style="list-style-type: none"> 2023年主管機關對上市櫃的資安要求。 資訊安全框架／導入流程／管制方法及應用資訊產品評估。 依ISO27001架構建立資安管理系統。 		
教育訓練	日期	課程名稱/證書	時數/人數
	2023/7/12	工控資安環境認知課程	3小時/1人
	2023/8/5	中堅企業及產業資安-資安管理與維運班	24小時/1人
	2023/9/7	ISO 27001:2013資訊安全管理系統-初階訓練課程	14小時/1人
	2023/4/19	智慧製造企業資安實務研討會	3小時/1人
	2023/6月	iPAS經濟部產業人才能力鑑定：資訊安全工程師-初級	鑑定合格
	2023/8月	EC-Council CCT 網路安全認證技師課程	40小時/1人
	2023/8/25	資安實務案例教育宣導-詐欺防治	1.5小時/15人
	2023/8/30	資安領域專班-網路安全分析與防護課程	12小時/1人
	2023/10/26	SEMI E187:半導體產線設備資安標準規範	3小時/23人

2023年資安事件統計

資安客訴事件	外部破壞、竊取資料或病毒威脅事件	資訊系統異常或設備異常影響營運事件
0件	0件	0件

3.10 創新研發管理

2021年1月成立「創新研發中心」，整合集團資源與研發技術能力，創造更高價值。位在新竹營運中心的創新研發實驗室，可將創新構想轉化為實際產品，並驗證新產品功能及可靠性，也可提供客戶示範場域。在整合的經營理念下，推動智財策略、研發策略與事業策略三位一體化，有效整合經營資源及智慧財產管理風險，藉以達成集中資源，減少重複研發投資，提升研發能量，進而增進企業整體營運績效。

主要開發計畫

- 真空閥門性能優化，除驗證可靠性外，投入研發具備低震動、低粉塵、耐高溫及快速作動等性能的閥門。
- 開發三位置設定之蝶閥與鐘擺閥，提供設備商搭配設備使用。
- 開發馬達驅動真空閥，結合軟體控制壓力，並與感測器設計廠商配合，在閥門內建適當的感測器以監控相關溫度、壓力、震動及粉塵量等參數，以維持設備正常運作。
- 找尋配套設備供應商搭配自有設備出售，發展有潛力的產品。
- 開發金屬封合之真空閥門，進入超高真空之科研應用市場。
- 結合真空、微波、電漿等技術應用，開發節能減廢之產品，進入工業及民生用市場。
- 開發新型 Microwave Scrubber 設備，提供客戶在廢氣處理上最佳的選擇並且符合國內外相關法規之規範。
- 開發第三類半導體相關製程設備、WEH Coating及ESG Heater Jacket...等新形式材質及配件，進行半導體及鍍膜市場的佈局。



2023年研發成果

投入229,470仟元研發費用，較2022年增加35,598仟元。

項目	2021	2022	2023	與前一年度差異
營業淨額(仟元)	3,307,714	3,907,642	4,205,436	297,794
研發費用(仟元)	103,162	193,872	229,470	35,598
比例 (%)	3%	5%	5%	—

2023年成功開發技術產品

- 側旋式gate valve開發專案
- 加熱型AL gate valve開發專案
- CF35 RF comb type超高真空全金屬閘閥
- 半導體級閥門particle檢測設備
- dry pump轉子開發專案
- 動平衡技術開發
- 智慧化半導體製程尾氣處理系統
- 濕式清洗設備振動測試平台開發
- 半導體濕式清洗設備開發
- 乾式臭氧去光阻設備

3.10 創新研發管理

智慧財產管理制度

本公司主要智慧財產相關規章制度如下：

- 取得或處分資產處理程序

依據「公開發行公司取得或處分資產處理準則」制定本公司之「取得或處分資產處理程序」，於第3條明訂資產範圍包括專利權、著作權、商標權、特許權等無形資產。

- 內控制度：智慧財產權之取得維護及運用作業

本公司依據「公開發行公司建立內部控制制度處理準則」訂定對「研發循環」之控制作業，包括對基礎研究、產品設計、技術研發、產品試作與測試、研發記錄與文件保管、智慧財產權之取得、維護及運用等之政策及程序。

- 誠信經營守則

依據「上市上櫃公司誠信經營守則」訂定「誠信經營守則」，於第12條明訂禁止侵害智慧財產權，本公司及其董事、經理人、受僱人、受任人與實質控制者，應遵守智慧財產相關法規、公司內部作業程序及契約規定；未經智慧財產權所有人同意，不得使用、洩漏、處分、毀損或有其他侵害智慧財產權之行為。

- 公司治理實務守則

依據「上市上櫃公司治理實務守則」訂定「公司治理實務守則」於第37-2條明訂董事會對本公司智慧財產之經營方向與績效，宜就下列構面進行評估與監督，以確保公司以「計劃、執行、檢查與行動」之管理循環，建立智慧財產管理制度：

1. 制訂與營運策略有關連之智慧財產管理政策、目標與制度。
2. 依規模、型態，建立、實施、維持其智慧財產取得、保護、維護與運用管理制度。
3. 決定及提供足以有效實施與維持智慧財產管理制度所需之資源。
4. 觀測內外部有關智慧財產管理之風險或機會並採取因應措施。
5. 規劃及實施持續改善機制，以確保智慧財產管理制度運作與成效符合公司預期。



3.10 創新研發管理

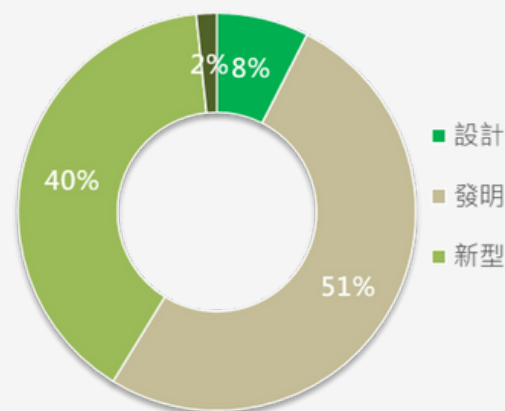
智慧財產布局

商標在營業或交易過程中，用來識別公司產品或服務的來源，企業品牌與商標存在著密不可分的關係。本公司持續進行智慧財產布局，近六年已獲證有效專利及有效商標等智慧財產件數如下（資料統計至2024/6/14）：

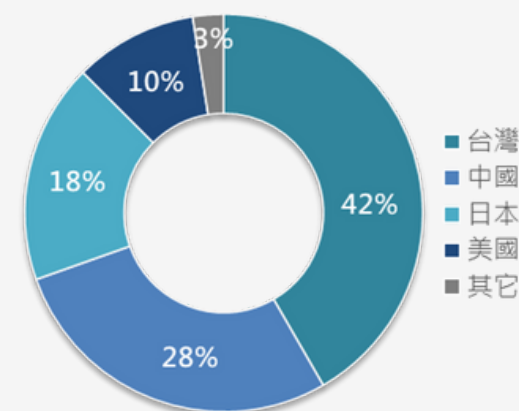
項目	商標	專利			總計
		發明	新型	設計	
件數	29	47	79	18	144

專利申請案件統計

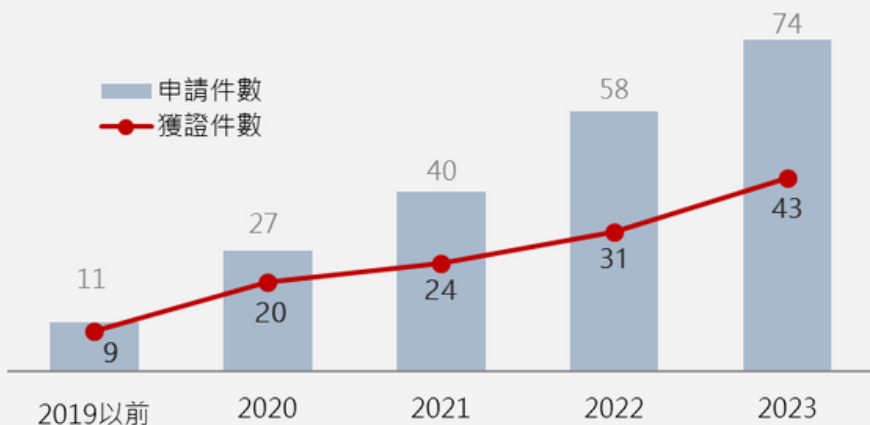
(以專利種類區分)



(以申請國別區分)



專利申請及獲證件數統計



已獲證有效專利統計

項目	已獲證(有效)								審查中	無效(註)	總計	
	2019以前	2020	2021	2022	2023	2024	合計	(%)				
申請國別	台灣	7	14	7	14	21	11	74	54%	17	9	100
	中國	0	4	5	8	10	3	30	19%	37	0	67
	日本	1	2	9	9	8	1	30	22%	13	0	43
	美國	0	0	1	0	4	3	8	1%	16	0	24
	其它	0	0	2	0	0	0	2	3%	4	0	6
專利種類	設計	0	3	7	2	6	0	18	15%	0	0	18
	發明	4	5	3	6	18	11	47	21%	76	0	123
	新型	5	12	14	23	19	6	79	65%	7	9	95
	臨時案	0	0	0	0	0	0	0	0%	4	0	4
總計	9	20	24	31	43	17	144	100%	87	9	240	

※註：無效包括過期、未獲證、撤銷

4.環境永續

4.1 環境管理政策與執行

4.2 能源管理

4.3 水資源管理

4.4 溫室氣體管理

4.5 廢棄物管理



4.1 環境管理政策與執行

有鑑於全球氣候變遷，各種資源利用及環境污染已為全球關注性議題，為產業永續經營及發展，本公司已通過ISO 14001:2015認證，致力於自然資源有效利用及減少污染物排放控管，除恪遵環保法令相關規定，期許透過尋求技術資源，以降低污染物產出。

環境保護政策：創造零污染環境

為善盡企業社會的責任及永續經營之目標，我們秉持著：

- 遵守環保法規及符合本公司所自訂之相關遵約義務。
- 對員工實施環境教育，提升全體共識與自主環境管理能力。
- 推動環境管理系統，持續改善環境管理績效。
- 承諾保護環境，包括污染預防及其他與本公司環境相關的特定環境保護議題。
- 對於供應商、外包商、周圍民眾建立良好的溝通管道，以使利害相關者瞭解本公司之環境政策及有關作法，共同合作改善。



環境會計

項目	2022年	2023年	與前一年差異
環保支出	10,812	4,389	減少6,423

違反環境法令事項

- 2021年～2023年均無違反環保法令事項。

分類	費用支出	補充說明
減輕環境負荷之直接成本	2,340	<ul style="list-style-type: none">• 污染防治：廢水、廢棧板、廢油及廢液處理費用，共計1,826千元。• 環境保護：廠區植栽維護(減碳)，共計514千元。
減輕環境負荷之間接成本(環保相關管理費用)	2,049	<ul style="list-style-type: none">• 增設智能電錶，進行能耗監控，共計1,084千元。• 環境管理系統認證相關費用：500千元。• 環保許可申請相關費用：147千元。• 環保檢測及設備維護費用：318千元。
總計	4,389	

4.2 能源管理

使用各項能耗設施均須適當管制，並合理、有效地運用能資源管理手法，在不浪費、降低成本前提下提高公司環境效益。

能源管理宣導

項目	2023年宣導重點
照明設施	<ul style="list-style-type: none">工作區域保持適當照明，可自然採光或非工作區域，應在不影響人員安全原則關閉開關，人員離開時應隨手關燈節省能源。採用節能照明器材，提昇用電效益。
冷氣空調	除潔淨/無塵室外，各辦公/會議等空間，在冷氣空調溫度須控制在26度至28度之間。進出各冷氣空調區域應隨手關門，使用完畢應隨手關閉電源，避免能資源的浪費。
機器設備	購買機器設備應採用變頻、高能效或環保、節能標章設備。 機器設備應定期檢點、保養，以維持正常運轉；增加工作效益，進而減少能耗節省電費。



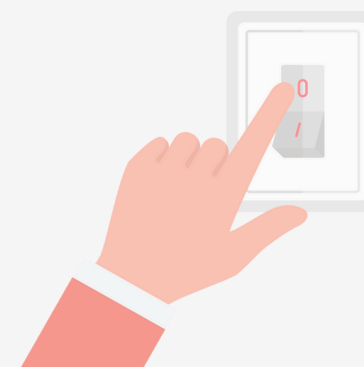
執行狀況

項目	台南總廠		台南二廠		樹谷廠	湖口廠			總量		
	2021	2022	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
用電能耗(GJ)	5,212.51	5,520.10	6,025.54	6,182.35	21,565.44	6,367.97	6,473.38	5,969.66	17,606.02	18,175.83	27,535.1
碳排放量(公噸)	736.99	780.48	851.94	874.12	2,965.25	900.36	915.26	820.83	2,489.30	2,569.86	3,786.08

註：2023年樹谷廠啟用，台南總廠、二廠合併遷入樹谷廠

稽查機制

- 各單位主管巡視時須針對用電情況進行監控，發現浪費情事應進行糾正。
- 電力管理單位每月針對用電進行統計，發現用電異常時應分析並進行改善。



4.3 水資源管理

本公司水源主要為市水（自來水），做為廠區生產營運使用，因此對於用水設備狀況應隨時注意是否有漏水，若有異常必須儘快進行分析與改善，有效降低公司營運成本，提升競爭力。

給水系統

- 市水(自來水)用水量估算：製程用水70%，生活用水30%。
- 回收水：回收空調冷凝水、雨水，供廁所及澆灌使用。

項目	廠別	台南總廠		台南二廠		樹谷廠	湖口廠			總量		
		2021	2022	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
人數(人)		190	260	80	80	308	100	104	115	370	444	423
自來水池(m ³)		20	20	18	18	60	25	25	25	63	63	85
中水水池(m ³)		4	4	0	0	80	26	26	26	30	30	106
每日用水量(m ³)		15.6	13.8	14.5	15.7	74.6	13.2	13.9	13.3	43.3	43.4	87.9

註：2023年樹谷廠啟用，台南總廠、二廠合併遷入樹谷廠

用水狀況

項目	廠別	台南總廠		台南二廠		樹谷廠	湖口廠			總量		
		2021	2022	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
總用水量(m ³)		4,523.0	5,045.0	4,588.0	5,747.0	26,873.0	4,012.0	5,070.0	4,793.0	13,123.0	15,862.0	31,666.0

註：2023年樹谷廠啟用，台南總廠、二廠合併遷入樹谷廠



4.4 溫室氣體管理

溫室氣體盤查時程規劃

以主管機關要求時程為期限，實際作業時程依執行情形動態調整。

項目	本公司規劃時程
制定規範	<ul style="list-style-type: none"> 2023年制訂W1225能資源管理指導書 2024年制訂W1229溫室氣體盤查作業指導書
教育訓練	<ul style="list-style-type: none"> 2023年職安室種子取得ISO14064-1組織溫室氣體內部查證人員證書 2023年相關單位指定人員接受溫室氣體盤查及查證訓練
溫室氣體盤查	<ul style="list-style-type: none"> 2023年試運作盤查 2024年起持續盤查
溫室氣體查證	<ul style="list-style-type: none"> 2026年進行ISO 14064-1驗證，取得證書



溫室氣體排放量

單位：tCO₂e

項目	台南總廠		台南二廠		樹谷廠	湖口廠			總量		
	2021	2022	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
範疇一	0.75	0.81	0.04	0.32	137.03	0.53	0.61	74.47	1.32	1.74	211.50
範疇二	736.99	774.53	851.94	870.15	2,965.25	900.36	901.38	820.83	2,489.30	2,546.06	3,786.08
各廠排放量	737.74	775.34	851.98	870.47	3,102.28	900.89	901.99	895.30	2,490.62	2,547.80	3,997.58

計算基準說明：

- 範疇一：2021~2022年初次試盤查化糞池、滅火器、冷作切割器(乙炔)、緊急發電機(柴油)、消防泵浦(柴油)。2023年台南總廠及二廠遷廠至樹谷新廠，除原來盤查項目，增列公務車(柴/汽油)、冷媒、廢水厭氧處理。
- 範疇二：向台電購電

4.4 溫室氣體管理

氣候變遷風險與機會管控機制

面向	考量面	風險	機會	因應作為		
法規	排碳總量管制與碳交易制度	限制或減少產能	中-高	減緩產業擴張、降低惡性競爭	中	<ul style="list-style-type: none"> • 持續關注國內外法規變化趨勢，並列入優先建置方案。 • 公司內部依據法規付諸行動降低風險。 • 積極透過產業工會、協會等組織與政府溝通，對法規修定提出建議，使其更為合理與適用。 • 與供應商及原物料廠商合作，共同減少生產所耗能源。 • 自設綠能(太陽能)系統，提升綠電比例。 • 製程改善，評估原物料種類取代以減少碳排放量。
	碳稅、能源稅開徵與碳權交易	增加營運成本	中-高	再生能源、碳捕捉與節能改善技術推展降低產品碳足跡	中-高	
	碳排放強制申報	增加營運成本	低	降低排碳量獲取碳權額度	低-中	
	產業自願減量協議	增加建置成本	低-中	降低排碳量獲取碳權額度	低-中	
	產品標準	無法達到減碳要求影響產品需求	低	市場對節能產品需求增加	中-高	
自然災害	風災、水患與乾旱	天災發生導致產能中斷	低-中	市場對產能需求增加	低-中	<ul style="list-style-type: none"> • 評估氣候變遷所造成的風險，建立氣候變遷風險機制。 • 節約用水、與製程水回收，建立缺水緊急應變。
其他	企業聲譽	聲譽受損股價下跌	中-高	積極減碳與產品開發提升企業聲譽	中-高	<ul style="list-style-type: none"> • 建立風險管控機制，符合法規需求達成減碳績效與抵抗氣候天災能力。 • 建立溫室氣體盤查與降低排放量，作為公司採購策略評比的重要依據，宣導並落實優先綠色採購。 • 全廠使用環保餐具，減少一次性餐具。 • 宣導節能措施，因應氣候進行空調調控。
	消費者行為改變	高碳足跡產品需求降低	中-高	市場對低碳產品需求增加	中	
	社會、經濟情勢變化	增加營運成本減少產能	中	減少電力使用降低缺電的風險	中	

4.5 廢棄物管理

事業廢棄物均委由合法的清除廠商處理，依廢棄物所屬特性對應最佳處理技術，篩選出最具有效處理廢棄物能力之合格處理廠，透過不定期查核以確保廢棄物達妥善處理。廢棄物的產生、清運及處理，均依循環保法規及環境管理系統之管理程序，進行妥善運作及記錄。

- 近三年事業廢棄物產生統計如下表：

單位：公噸

種類	2021年	2022年	2023年
非有害廢棄物	26.39	53.55	23.5
有害廢棄物	-	5.42	5.63
總計	26.39	58.97	29.13



5. 社會責任

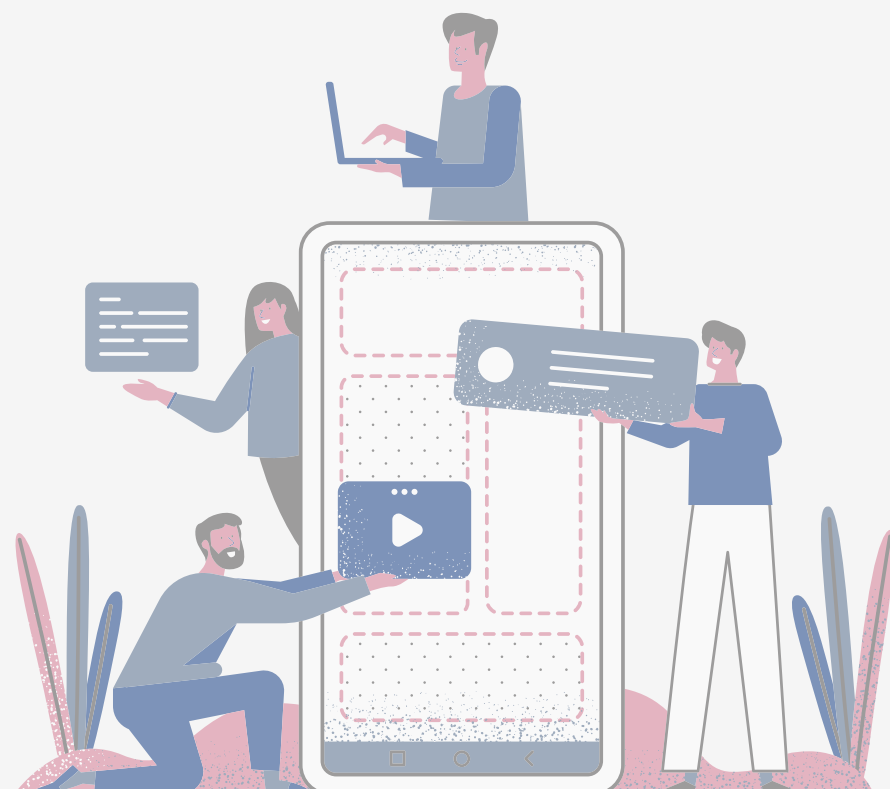
5.1 員工概況

5.2 員工照顧

5.3 人權政策

5.4 職場安全

5.5 社會參與



5.1 員工概況

日揚以機器設備製造與維修為主，現場生產須具備體力基礎，故男性員工雇用比例高於女性。截至2023年底，員工總數為483人(含外籍員工36人)，男性人數345人(71.4%)、女性人數138人(28.6%)；依年齡層區分，50歲以下員工比例為86.5%；依學歷區分，碩博士比例為11.8%、大學及專科比例為65.4%。

人力結構

構面	類別	男		女		合計	
		人數	比例	人數	比例	人數	比例
職務	幕僚職	42	8.7%	78	16.1%	120	24.8%
	管理職	65	13.5%	11	2.3%	76	15.7%
	生管/技術/ 銷售專業職	238	49.3%	49	10.1%	287	59.4%
年齡	30歲以下	66	13.7%	26	5.4%	92	19.0%
	31~50歲	227	47.0%	99	20.5%	326	67.5%
	51歲以上	52	10.8%	13	2.7%	65	13.5%
學歷	博士	7	1.4%	0	0%	7	1.4%
	碩士	37	7.7%	13	2.7%	50	10.4%
	大學及專科	203	42.0%	113	23.4%	316	65.4%
	高中(含)以下	98	20.3%	12	2.5%	110	22.8%
合計		345	71.4%	138	28.6%	483	100%

高階管理人力在地化

落實在地化管理晉用當地優秀人才，希冀培育潛力人選共展共榮。

當地高階管理階層	所有高階管理階層	當地高階管理階層比例
8人	8人	100%

各區域人力分布

區域	正職		約聘		合計	
	人數	比例	人數	比例	人數	比例
台南樹谷廠	315	65.2%	0	0%	315	65.2%
台中廠	19	3.9%	0	0%	19	3.9%
新竹營運中心	111	23.0%	1	0.2%	112	23.2%
竹北夏諾廠	34	7.0%	0	0%	34	7.0%
上海廠	3	0.6%	0	0%	3	0.6%
合計	482	99.8%	1	0.2%	483	100%

2023年新進人員性別及年齡分布

性別 年齡	男性		女性		合計	
	人數	比例	人數	比例	人數	比例
30歲以下	24	23.1%	9	8.7%	33	31.7%
31~50歲	47	45.2%	19	18.3%	66	63.5%
51歲以上	4	3.8%	1	1.0%	5	4.8%
合計	75	72.1%	29	27.9%	104	100%

2023年離職員工性別及年齡分布

性別 年齡	男性		女性		合計	
	人數	比例	人數	比例	人數	比例
30歲以下	19	24.4%	10	12.8%	29	37.2%
31~50歲	33	42.3%	6	7.7%	39	50.0%
51歲以上	4	5.1%	6	7.7%	10	12.8%
合計	56	71.8%	22	28.2%	78	100%

5.2 員工照顧

日揚正處發展之際，需要積極的吸引外部優秀人才加入及促進內部績優人才留任，希冀員工能在自身職位中展現長才、發展潛能。透過多元溝通管道，例如：內部會議、部門會議、部門訓練、對外訓練、內部公告...等方式持續與員工進行對話，使全體同仁能充分明瞭公司未來發展願景、經營理念，以及公司最重要的核心價值、加強公司與同仁間的雙向溝通與承諾。期許所有同仁都能知其本身於公司角色職位的重要性，提昇同仁向心力與工作幸福感。



員工薪酬

薪酬制度

- 依據勞動基準法訂定工作規則及薪資管理辦法，辦法內容包含薪酬、獎金、工作時間、休假、考勤考核、福利措施等項目，明訂勞資雙方相關權利義務，並依據公司章程，公司年度如有獲利，提撥10~15%為員工酬勞。
- 員工給薪標準，不因性別或其他任何有礙人權之歧視行為有所影響，所有同仁的整體薪酬結構皆依據同仁於本身專業技能、知識、工作職掌、管理職掌、績效表現等，作為統籌規劃。
- 定期檢視內外薪資結構，期許能達到對外有競爭力、對內能有公平之薪資結構。並於適當之時進行全公司結構性薪資調整，以利薪資競爭力能維持在水準之上。

薪酬決定流程

- 為健全薪酬績效制度，成立薪酬管理委員會，定期評估董事與經理人之績效以及薪資報酬的標準、制度與結構；為廣納及留任優秀同仁，與激勵同仁能於本身職位上創造更好的績效與改善工作效率，本公司設有相當具競爭力的全面薪酬規劃。
- 依據公司薪資管理辦法及相關獎金管理辦法，公司除每月核發之固定薪外，另發給績效獎金、員工酬勞、年終獎金等辦法，獎金制度與公司營收與獲利做密切連結，能促起同仁於工作上戮力以赴，為本身爭取更多獎金以及為公司創造更多營收獲利，達到僱傭關係雙贏之局面。

5.2 員工照顧

非擔任主管職務之全時員工薪資

本公司非擔任主管職務之全時員工薪資如下：

項目	2021	2022	2023	近兩年差異	差異比例
員工薪資總額(仟元)	286,155	382,315	414,459	+32,144	8%
員工數年度平均(人)	310	392	435	+43	11%
薪資平均數(仟元/人)	923	975	953	-22	-2%
薪資中位數(仟元/人)	784	826	784	-42	-5%

福利及退休計畫

多元且優於法規之福利措施

除法定假別：特休假、事假、家庭照顧假、婚假、陪產假、育嬰留職停薪、產檢假、產假、生理外，更優於法令提供：兒童照顧假、有薪疫苗假、有薪防疫假、新人特休假。如同仁遇有重大傷病、變故、育嬰等狀況，皆能申請留職停薪，保障員工兼顧家庭與工作間的平衡與需求。截至年底，2023當年度共有8位同仁申請育嬰留停，留停復職率為100%。

獎金紅利 禮品類



- 員工持股信託補助
- 年終獎金、員工紅利、績效獎金、銷售獎金、提案改善獎金
- 三節及勞動節獎金／禮品
- 婚喪喜慶禮金/禮品

保險類



- 勞健保、職災保險及提繳退休金
- 員工團保、意外險及定期壽險
- 眷屬團保優惠

績效考核

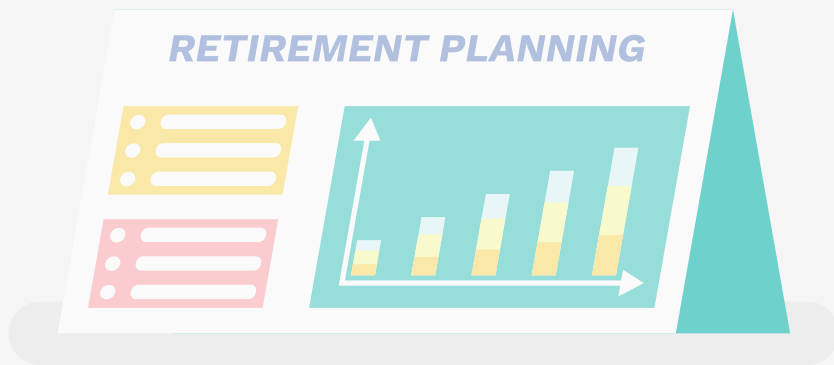
- 本公司全體同仁每季定期接受績效考核，此機制在於激勵員工、提昇工作效率。截至2023年底，應接受考核之員工100%完成考核作業。
- 針對工作弱項能加強職能訓練，並能有效與同仁之職涯發展及公司未來發展結合、共展共榮。

5.2 員工照顧

退休計畫

- 適用勞工退休金條例之員工，本公司按月提繳工資6%至員工個人之退休金專戶，以利員工於退休無憂。
- 日揚另優於法令訂立員工持股信託管理辦法，以吸引優秀人才穩定留任，此機制期能幫助員工於急難或退休時，有利於自身退休生活之運用。本公司員工參加持股信託情形彙總如下：

項目	2019	2020	2021	2022	2023
參與持股人數(人)	182	234	246	279	330
公司提撥獎勵金(仟元)	5,237	6,272	7,386	8,424	10,652



教育訓練

- 針對所有新進同仁安排必要之新人訓練，概括公司文化、核心價值、願景理念、品質政策、環境介紹、人權政策、企業社會責任、公司制度、產品介紹、員工福利、資安課程、採購須知以及環安衛...等課程，使新進同仁快速了解企業文化與工作環境，以提昇於工作安全性，並將相關辦法與訓練課程，置於公司內部網站，人員能即時查閱依循。
- 部門主管可依組織需求、人員職能弱點與職涯發展等需求，指派轄下人員參加外部專業訓練，幫助員工接受完整且專業知識、技能訓練。公司亦鼓勵員工自我發展，在工作職務有發展或需求時，得以提出專業進修申請。
- 我們也致力於培養內部專業講師，於各項職能、專業技術、經驗等進行有效之薪火傳承，更有效能運用公司內部之訓練資源，提昇員工能力及工作效率。2023年每人平均受訓時數為35.8小時。

項目		人數(人)	受訓總時數(時)	每人平均受訓時數(時/人)
性別	女	138	5,137	37.2
	男	345	12,162	35.3
職務	生管/技術/銷售專業職	287	10,019	34.9
	幕僚職	76	3,840	50.5
	管理職	120	3,440	28.7
總計		483	17,299	35.8

5.3 人權政策

支持國際人權公約

為致力維護員工基本人權，本公司認同並支持聯合國《世界人權宣言》、《全球盟約》、《國際勞動組織公約》等各項國際人權公約，杜絕任何侵犯及違反人權之行為，有尊嚴的對待及尊重現職員工、契約及臨時人員、實習生等。

- 人權部分：支持聯合國《全球盟約》原則，尊重國際人權、確保公司內部不違反人權或有任何侵犯人權之行為發生。
- 勞工部分：遵循聯合國《世界人權宣言》、《國際勞動組織公約》目標，禁止任何形式之歧視、禁止強迫勞動與任用童工、尊重員工結社自由。
- 環境部分：遵循相關法規持續改善工作環境的安全與衛生，預防意外事故發生、降低職災風險，致力提供員工安全、身心健康的工作環境。

人權政策管理方案

管理原則	管理方案
尊重職場人權	<ul style="list-style-type: none">• 不因個人性別、種族、社經地位、年齡、婚姻、家庭狀況、語言、宗教、黨派、國籍、容貌、五官、身心障礙等，有任何差別待遇之語言、態度及行為。• 確保僱用政策無差別待遇，落實僱用、薪酬福利、訓練、考評與升遷機會之公平及公允，且提供有效、適當之申訴機制，避免並回應危害員工權益之情事，營造平等任用、免於歧視與騷擾之工作環境。• 定期追蹤多元包容性及平等機會落實情形。
落實資訊安全	<ul style="list-style-type: none">• 為保障人權隱私，對於相關應用系統開發設計與維護、資料庫、網路、個人電腦、儲存媒體等各層面採取相關安全維護與管控措施，防止資料遭竊取、竄改、損毀、滅失或洩漏，以確保資料安全。
合理工時與健康安全職場	<ul style="list-style-type: none">• 確保員工免於工時過長風險，訂定工作規範，並定期關心及管理員工出勤狀況。• 避免工作帶來之潛在健康安全風險，定期舉辦並關心員工健康檢查，並評估及進行改善。
以核心職能回饋社會	<ul style="list-style-type: none">• 整合資源，積極推動專業人才培養，為產業整體發展努力，積極履行企業社會責任，本著永續發展理念，落實社會關懷。

5.4 職場安全

職業安全衛生管理系統與政策

為善盡企業對社會的責任與承諾及永續經營之目標，本公司通過ISO 45001:2018認證，並擔任臺南市政府勞工局安衛家族核心企業，成立日揚科技安衛家族積極推動職業安全衛生相關事項，本公司致力於環境保護、社會公益參與、員工照護及員工健康與安全保護，期望能善盡企業公民責任，邁向永續經營之路。

日揚職業安全衛生政策

維持職業安全 拒絕職場霸凌 創造零災環境

- 提升整體安全衛生管理績效，並持續改善。
- 遵守職業安全衛生法規及其他相關法規之規定。
- 提供安全衛生的知識、工作、環境與設備。
- 落實並推動各項安全衛生工作與教育訓練，提升整體安全衛生績效。
- 提供安全、健康的工作條件，預防與工作相關的職業傷害。
- 持續支持工作者在職業安全衛生相關議題之諮詢及參與。

職業安全衛生委員會

為了達成有效的環安衛管理，本公司成立職業安全委員會，依循ISO14001及ISO45001國際標準及管理系統執行，由管理代表擔任主任委員，職安室、各部門主管及勞工代表組成，推動公司整體環安衛運作，定期每季召開會議，負責審議、協調及建議安全衛生有關業務。

本公司的職安室為環安衛管理專責單位，負責全公司有關環安衛管理之規劃與監督管理，並負責廠區的空污、水污、廢棄物、毒化物等環保處理業務之推動執行。除嚴格執行常態環保業務外，並於每季職業安全委員會提出綜合報告，以強化環保意識及達到持續改善之目的。

- 2023年職業安全委員會執行狀況如下表：

時間	會議名稱	參加人數
2023/05/19	第一季職業安全衛生委員會	36人
2023/08/18	第二季職業安全衛生委員會	42人
2023/11/17	第三季職業安全衛生委員會	39人
2024/01/19	第四季職業安全衛生委員會	39人

5.4 職場安全

安全文化推動

- 安全文化是維持穩定生產及永續經營不可或缺的重要因素之一。為貫徹執行職安衛政策，透過系統化管理、教育訓練以及工作環境場域改善等方式，改變員工認知面、行為面及公司環境面的友善職場，以達到零工安事件的目標。
- 由職業安全衛生委員會每季定期召開會議，針對安全衛生政策、作業環境監測、健康管理、教育訓練等相關議題進行協調及建議，委員會成員共計42人，其中勞工代表有15位，占1/3以上。

安全衛生管理系統與稽查

- 本公司持續推動職業安全衛生管理系統，以強化公司內部職業安全衛生管理內容，並於每年度進行內、外部稽核，以確保管理系統有效運作。
- 定期查核工作場所，針對缺失進行矯正改善及預防措施之建議，維持整體工作環境安全性及工作者之健康。
- 協助現場作業主管訂定各類標準作業程序，由現場作業主管執行教育訓練，促使作業員工遵守規範
- 依據ISO 45001職業安全衛生管理系統之要求，每年進行危害鑑別與風險評估審視，並針對發生之意外事故重新審視危害鑑別及風險評估，經由評估結果進行預防、改善以降低危害發生之風險程度。

安全衛生教育訓練

本公司安全衛生教育訓練包括：內外部訓練課程、認證評鑑、新僱及在職人員訓練課程等；每年依消防法規辦理緊急應變及疏散演練，建立全員緊急應變能力，減少災害發生之損失。訂有職業安全衛生政策，作為工作環境及人員安全及社會責任的準則，建置及措施如下：

- 施行ISO 45001職業安全衛生管理系統。
- 設置隸屬於雇主的專責單位，專責規劃及推動公司整體品質與環境管理。
- 規劃職安相關人員，參加相關培訓，促進職場環境安全衛生之管理專業
- 施行安全衛生教育訓練。
- 建立消防災害防救體系，每季定期安檢消防安全器材、每半年進行消防安全演練。



5.4 職場安全

風險危害與預防

- 藉由稽核審查與教育訓練，要求全員實質參與安衛環管理活動，採取適當之矯正措施，持續改善異常。同時加強採購與承攬系統之環安衛要求，進而達到「零工傷、零災害、零污染」的目標以創造永續經營的環境。
- 確實遵循各項作業SOP、設備設施採購審查須達到安全要求；針對高風險作業及假日施工，須經核准並加強管控，確保作業人員安全。
- 注重員工意見，以安全、關懷作為管理準則，各項安全衛生管理之建議，透過良好的反應管道予管理人員，使其快速、即時改善問題。
- 設有特約醫護人員，提供同仁專業健康衛教諮詢與健康促進；針對員工體格檢查異常者，給予專業健康指導與諮詢。
- 對於特別危害之作業環境定期委外實施環境監測，並安排員工進行特殊健康檢查，2023年所有監測項目均在法規標準內、特殊健康均無異常。

職業災害調查及統計分析

職業災害發生時，第一時間以急救與搶救為主，並依事故通報與調查處理程序書規定進行通報，後續職安室會同事故調查小組及勞工代表進行意外事故調查及分析。事故單位提出防範計劃與矯正措施，調查結果於職業安全衛生委員會報告確認後水平展開，以防止同類型事故再次發生。2023年工時損失統計如下表：

區分	人數	總工作天數	總工時	工傷件數	損失日數	職業病件數	缺勤天數
本公司	442	111,826	894,608	3	22	0	0
承攬商	20	195	3,120	0	0	0	0

區分	失能傷害頻率 (FR)	失能傷害嚴重率 (SR)	總合傷害指數	因公死亡	缺勤率	職業病率
本公司	3.41	25	0.57	0	0	0
承攬商	0	0	0	0	0	0

計算說明：

- 失能傷害頻率=(總計傷害損失總人次數×106)÷總經歷工時
- 失能傷害嚴重率=(工作傷害損失總日數×106)÷工作總工時
- 總合傷害指數= $\sqrt{\text{失能傷害頻率FR} \times \text{失能傷害嚴重率SR}}$ ÷1000
- 職業病率：(職業病件數÷總工時) × 1,000,000
- 缺勤比率(AR)：(總缺勤天數÷總工作天數) × 100%
- 總工作天數包含公傷假、病假、生理假...等疾病相關假別

5.4 職場安全

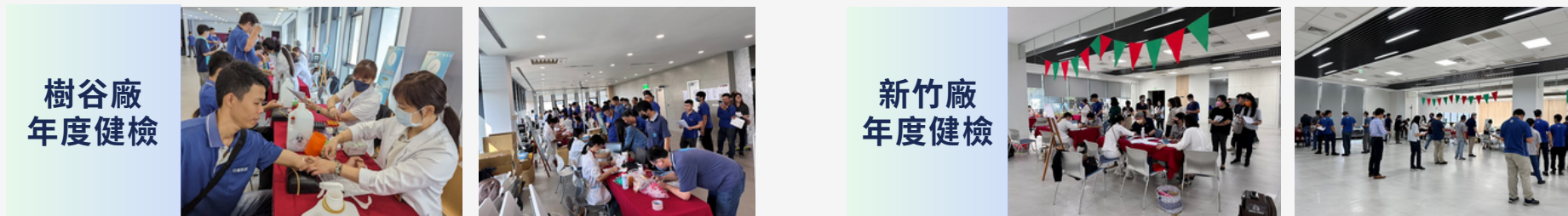
- 2023年度無重大的職業傷害，發生4件通勤事故、2件被夾(捲)及1件與高溫、低溫接觸工作傷害。經分析原因多為未依照標準作業程序操作及未完整穿戴適當之個人防護具，其預防對策為詳列標準作業程序及個人防護具穿戴之教育訓練。
- 本公司藉由年度健康檢查、異常工作負荷促發疾病預防計劃，與每半年依法令規定實施之勞工作業環境測定，經特約醫護人員進行健康衛教與諮詢，評估是否為可能發生職業上之潛伏疾病，並提供飲食、運動、醫療上之建議事項，2023年度本公司無職業病案例發生。

員工權益與健康管理

- 哺(集)乳室設置：提供具隱密、安全性的哺(集)乳空間，營造有利員工持續哺(集)乳的親善環境，解決同仁復職後的困擾。



- 年度健康檢查：每年提供全員一般健檢，特殊作業環境工作者另接受特殊健康檢查。健檢報告異常者安排職醫護訪談及個別健康指導，期望透過能早期發現異常立即給予必要協助，以落實員工健康與安全關懷。
- 2023年一般健康檢查 397位受檢，其中141位進行健康訪談；特殊作業健康檢查 208位，受檢率100%，檢查結果並無職業病異常案例。



5.4 職場安全

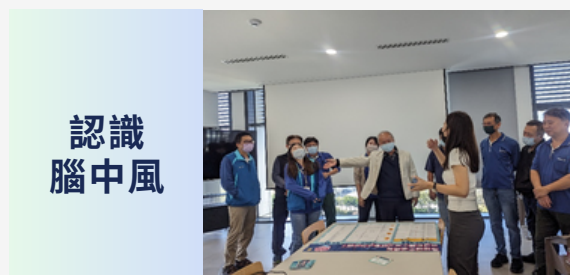
- 愛心公益捐血活動：響應捐血救人公益活動，每半年定期配合捐血中心於廠內辦理捐血活動。



- 急救宣導與訓練：近年來積極地推廣在公共場所設置自動體外心臟電擊去顫器(Automated External Defibrillator, AED)，以增進急救品質與挽救生命的機會。日揚科技響應設置並每年辦理AED暨CPR技能講習，教導同仁急救及AED操作使用技能。



- 辦理健康講座：針對上班族久坐常見的疾病，如腦中風、肌肉骨骼疼痛，或是傷口照顧處理等，辦理多場健康講座，促進員工生活健康知能。



5.5 社會參與

本公司投身社會公益多年，追求企業營運成長的同時也堅持「在地共榮」的理念。2023年透過物資募集、經費贊助與志工投入等形式善盡企業社會責任，從社會關懷、環境永續、藝文支持三大公益主軸切入，並呼應8項聯合國永續發展目標（Sustainable Development Goals, SDGs）。2023年投入社會公益總支出為新台幣496,204元、投入志工服務總時數為55小時。

公益主軸	具體行動與社會影響	合作單位	呼應SDGs指標
社會關懷	1.募集捐贈全新禦寒物資1箱，協助土耳其大地震災民渡過寒冬。	基督教芥菜種會	    
	2.募集二手鞋包1箱，讓閒置良品循環使用，改善第三世界孩童基本生活。	舊鞋救命國際基督關懷協會	
	3.募集二手衣物8箱，提供身心障礙/弱勢家庭參與整理義賣，發展自立能力。	心怡舊衣回收專案 勵馨社會福利事業基金會	
	4.長期捐贈地方社福機構生活物資，折換金額約新台幣49,830元，用以照顧社區弱勢。	龍崎教養院	
	5.認購愛心年菜60份 (合計新台幣18,000元)，照顧失依老憨兒一起過春節。	育成社會福利基金會	
	6.捐贈輔具「邦邦車」3台 (折換金額約新台幣253,874元) 予脊髓損傷者，促進身障者社會生活融合。	中華民國脊髓損傷者聯合會	
	7.辦理3場捐血活動，共計82位人次響應、募集熱血118袋，支援社會醫療需求。	台灣血液基金會	
	8.中秋贈禮採購公益禮盒350盒 (合計新台幣 130,900元)，支持身心障礙者就業機會。	喜憨兒基金會庇護工場	
	9.捐贈瓶裝水71箱給予地方社福機構，供各項活動及院內需求使用。	台南市家庭關懷協會 新竹仁愛兒童之家	

5.5 社會參與

公益主軸	具體行動與社會影響	合作單位	呼應SDGs指標
環境永續	1.參與台南市漁光島淨灘活動，共計17人次投入、志工時數51小時，致力減少陸地垃圾對海洋的污染危害。	社團法人台南市億載會	
	2.參與行政院環保署環境教育志工，投入志工時數4小時，為社區內學校講授環保知識、推廣永續生活的公民教育。	行政院環境保護署	
	3.拍賣遷廠閒置的辦公家具，延長使用年限、減少都市廢棄物，並將拍賣所得新台幣31,600元全數捐贈給社福團體。	家扶基金會南台南家扶中心	
藝文支持	1.協助新竹市文化局策辦《大繁至簡》鄭永龍油畫個展，贊助經費新台幣12,000元，支持地方藝文發展。	新竹市政府文化局	



5.5 社會參與

社會關懷

日揚積極投入公益活動，2023年初強震重創土耳其，由同仁發起物資募集活動，整理禦寒物資送至捐贈地點。過剩物資轉往舊鞋救命、勵馨基金會等機構，照顧國內外弱勢族群，希望透過物資循環改善他們的基本生活條件。

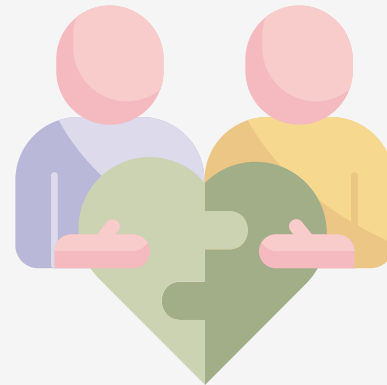
2023年我們向喜憨兒庇護工場採購中秋禮盒，在維護客戶關係的營運需求下，同時支持身心障礙者的就業機會；歲末，我們與育成社會福利基金會合作認購愛心年菜，讓失依老憨兒也能享用團圓飯渡過春節。

社會醫療上，日揚除每年固定舉辦捐血活動支持醫療需求，用熱血活化善的循環外，2023年捐贈輔具給脊髓損傷者，照拂多元社會醫療需求。



藝文支持

日揚亦關注地方藝文發展，2023年贊助經費，協助新竹市文化局策辦《大繁至簡 Less is more》鄭永龍油畫個展，推廣藝文欣賞。



5.5 社會參與

環境永續

日揚關心在地環境的永續發展，致力減少垃圾量並推廣環境教育。2023年因遷廠而整理出的閒置辦公家具，透過公益拍賣的方式延長物品使用年限、降低報廢率減少垃圾量；也積極參與淨灘活動，善盡地球公民之責為周邊海洋清除海漂垃圾。不只我們要持續做、還要找更多人來一起做！日揚同仁亦擔任環境教育志工，到社區學校講授環保知識、推廣永續生活模式，讓環境永續的種子在學子們心中發芽。



參與組織協會

本公司藉由參與外部組織協會，透過與同業廠商之交流，掌握市場景氣脈動，瞭解相關利害關係人對各主題之看法，期望以本公司之永續經營目標而努力。



- 社團法人台南市億載會
- 社團法人中華卓越經營協會
- 台灣科學工業園區科學工業同業公會
- 臺南市總工業會
- 社團法人中華公司治理協會

附錄

附錄 I . GRI 內容索引表

附錄 II . SASB索引表 (工業機械與物品行業)

附錄 III . 永續揭露指標 (電子零組件業)



附錄 I . GRI 內容索引表

使用聲明	日揚科技股份有限公司已依循GRI準則報導2023年1月1日至2023年12月31日期間的內容
使用的GRI 1	GRI 1:基礎2021
適用的GRI行業準則	本報告書報導期間尚無適用之GRI行業準則發布

一般揭露				
GRI準則/編號		揭露項目	對應章節	頁碼
GR 2 一般揭露(2021)	GRI 2-1	組織詳細資訊	2.1 公司簡介	14
	GRI 2-2	組織永續報導中包含的實體	關於本報告書	3
	GRI 2-3	報導期間、頻率及聯絡人	關於本報告書	3
	GRI 2-4	資訊重編	關於本報告書	3
	GRI 2-5	外部保證/確信	關於本報告書	3
	GRI 2-6	活動、價值鏈和其他商業關係	2.3 產品及服務	17
	GRI 2-7	員工	5.1 員工概況	51
	GRI 2-8	非員工的工作者	5.1 員工概況	51
	GRI 2-9	治理結構及組成	3.1 公司治理架構	21
			3.2 董事會	22
	GRI 2-10	最高治理單位的提名與遴選	3.2 董事會	22
	GRI 2-11	最高治理單位的主席	3.2 董事會	22
GRI 2-12	最高治理單位於監督衝擊管理的角色	1.3 永續發展推動	11	
		3.2 董事會	22	

附錄 I . GRI 內容索引表

GRI準則/編號		揭露項目	對應章節	頁碼
GR 2 一般揭露(2021)	GRI 2-13	衝擊管理的負責人	1.3 永續發展推動	11
			3.2 董事會	22
	GRI 2-14	最高治理單位於永續報導的角色	關於本報告書	3
			1.3 永續發展推動	11
	GRI 2-15	利益衝突	3.2 董事會	22
			3.5 誠信經營與反貪腐	29
	GRI 2-16	溝通關鍵重大事件	除了定期召開會議外，公司管理階層亦會定期將本公司重要報告及資訊提供董事會： <ul style="list-style-type: none"> • 財務處-每月財務資訊及每季財報報告。 • 稽核室-每季內部稽核報告。 高階管理階層與董事會保持密切聯繫，有任何關鍵重大事件隨時溝通。(請參閱本公司民國112年報第21~24頁)	—
	GRI 2-17	最高治理單位的群體智識	3.2 董事會	22
	GRI 2-18	最高治理單位的績效評估	3.2 董事會	22
	GRI 2-19	薪酬政策	3.2 董事會	22
GRI 2-20	薪酬決定流程	3.2 董事會	22	

附錄 I . GRI 內容索引表

GRI準則/編號		揭露項目	對應章節	頁碼
GR 2 一般揭露(2021)	GRI 2-21	年度總薪酬比率	5.2 員工照顧	52
	GRI 2-22	永續發展策略的聲明	執行長的話	4
			1.3 永續發展推動	11
	GRI 2-23	政策承諾	1.3 永續發展推動	11
	GRI 2-24	納入政策承諾	1.3 永續發展推動	11
	GRI 2-25	補救負面衝擊的程序	1.3 永續發展推動	11
	GRI 2-26	尋求建議和提出疑慮的機制	3.5 誠信經營與反貪腐	29
	GRI 2-27	法規遵循	2023年無重大違法事件，亦無非金錢處罰案件。	—
	GRI 2-28	公協會的會員資格	5.5 社會參與	61
	GRI 2-29	利害關係人議合途徑	1.1 利害關係人議合	8
GRI 2-30	團體協約	1.1 利害關係人議合	8	

GR 3:重大主題 2021

GRI準則/編號		揭露項目	對應章節	頁碼
GR 3 重大主題(2021)	GRI 3-1	決定重大主題的流程	1.2 重大主題鑑別	10
	GRI 3-2	重大主題列表	1.2 重大主題鑑別	10
	GRI 3-3	重大主題管理	1.3 永續發展推動	11

附錄 I . GRI 內容索引表

特定主題揭露：經濟				
GRI準則/編號		揭露項目	對應章節	頁碼
GRI 201 經濟績效(2016)	201-1	組織所產生及分配的直接經濟價值	2.5 財務績效	19
	201-2	氣候變遷所產生的財務影響及其他風險與機會	4.4 溫室氣體管理	47
	201-3	定義福利計劃義務與其他退休計畫	5.2 員工照顧	52
GRI 202 市場地位(2016)	202-1	不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率	2023年全員薪資均高於當地當年度基本薪資	—
	202-2	雇用當地居民為高階管理階層的比例	5.1 員工概況	51
GRI 204 採購實務(2016)	204-1	來自當地供應商的採購支出比例	3.6 供應鏈管理	32
GRI 205 反貪腐(2016)	205-1	已進行貪腐風險評估的營運據點	3.5 誠信經營與反貪腐	29
	205-2	有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練	3.5 誠信經營與反貪腐	29
	205-3	已確認的貪腐事件及採取的行動	2023年無此情事。	—
GRI 206 反競爭行為 (2016)	206-1	反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律行動	2023年無此情事。	—

附錄 I . GRI 內容索引表

特定主題揭露：環境				
GRI準則/編號		揭露項目	對應章節	頁碼
GRI 302 能源(2016)	302-1	組織內部的能源消耗量	4.2 能源管理	45
GRI 303 水與放流水(2018)	303-3	取水量	4.3 水資源管理	46
GRI 305 排放(2016)	305-1	直接(範疇一)溫室氣體排放	4.4 溫室氣體管理	47
	305-2	能源間接(範疇二)溫室氣體排放	4.4 溫室氣體管理	47
GRI 306 廢棄物(2020)	306-1	廢棄物產生與廢棄物相關顯著衝擊	4.5 廢棄物管理	49
	306-2	廢棄物相關顯著衝擊之管理	4.5 廢棄物管理	49
	306-3	廢棄物的產生	4.5 廢棄物管理	49
	306-4	廢棄物的處置移轉	4.5 廢棄物管理	49
	306-5	廢棄物的直接處置	4.5 廢棄物管理	49
GRI 307 有關環境保護的法規 遵循(2016)	307-1	違反環保法規	4.1 環境管理政策與執行	44
GRI 308 供應商環境評估(2016)	308-1	採用環境標準篩選新供應商	3.6 供應鏈管理	32
	308-2	供應鏈對環境的負面影響，以及所採取的行動	3.6 供應鏈管理	32

附錄 I . GRI 內容索引表

特定主題揭露：社會				
GRI準則/編號		揭露項目	對應章節	頁碼
GRI 401 勞雇關係(2016)	401-1	新進員工和離職員工	5.1 員工概況	51
	401-2	提供給全職員工的福利	5.2 員工照顧	52
	401-3	育嬰假	5.2 員工照顧	52
GRI 402 勞/資關係(2016)	402-1	關於營運變化的最短預告期	定期召開勞資會議，若因重大營運變化需與部分員工終止僱用關係時，依各營運據點法令規定提前預告。	—
GRI 403 職業安全衛生(2018)	403-1	職業安全衛生管理系統	5.4 職場安全	56
	403-2	危害辨識、風險評估、及事故調查	5.4 職場安全	56
	403-3	職業健康服務	5.4 職場安全	56
	403-4	有關職業安全衛生之工作者參與、諮商與溝通	5.4 職場安全	56
	403-5	有關職業安全衛生之工作者訓練	5.4 職場安全	56
	403-6	工作者健康促進	5.4 職場安全	56
	403-7	預防和減輕與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	5.4 職場安全	56
	403-8	職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	5.4 職場安全	56
	403-9	職業傷害	5.4 職場安全	56
	403-10	職業病	5.4 職場安全	56

附錄 I . GRI 內容索引表

特定主題揭露：社會				
GRI準則/編號		揭露項目	對應章節	頁碼
GRI 404 訓練與教育(2016)	404-1	每名員工每年接受訓練的平均時數	5.2 員工照顧	52
	404-2	提升員工職能及過渡協助方案	5.2 員工照顧	52
	404-3	定期接受績效及職業發展檢核的員工比例	5.2 員工照顧	52
GRI 405 員工多元化與平等機會 (2016)	405-1	治理單位與員工的多元化	3.2 董事會	22
			5.1 員工概況	51
GRI 406 不歧視(2016)	406-1	歧視事件以及組織採取的改善行動	5.3 人權政策	55
GRI 407 結社自由與團體協商 (2016)	407-1	可能面臨結社自由及團體協商風險的營運據點或供應商	5.3 人權政策	55
GRI 408 童工(2016)	408-1	營運據點和供應商使用童工之重大風險	3.6 供應鏈管理	32
			5.3 人權政策	55
GRI 409 強迫或強制勞動(2016)	409-1	具強迫與強制勞動事件重大風險的營運據點和供應商	3.6 供應鏈管理	32
			5.3 人權政策	55

附錄 I . GRI 內容索引表

特定主題揭露：社會				
GRI準則/編號		揭露項目	對應章節	頁碼
GRI 413 當地社區(2016)	413-1	經當地社區溝通、衝擊評估和發展計畫的營運活動	5.5 社會參與	61
	413-2	對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊的營運活動	2023年在當地社區無重大或潛在負面影響。	—
GRI 414 供應商社會評估(2016)	414-1	新供應商使用社會準則篩選	3.6 供應鏈管理	32
	414-2	供應鏈中負面的社會衝擊以及所採取的行動	3.6 供應鏈管理	32
GRI 416 顧客健康與安全(2016)	416-2	違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	2023年無此情事。	—
GRI 417 行銷與標示(2016)	417-2	未遵循產品與服務之資訊與標示法規的事件	2023年無此情事。	—
	417-3	未遵循行銷傳播相關法規的事件	2023年無此情事。	—
GRI 418 客戶隱私(2016)	418-1	經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	2023年無此情事。	—
GRI 419 社會經濟法規遵循 (2016)	419-1	違反社會與經濟領域之法律和規定	2023年無此情事。	—

附錄 II. SASB索引表(工業機械與物品行業)

主題	代碼	會計指標	類別	測量單位	章節	頁碼
表1. 永續發展主題及會計指標						
能源管理	RT-IG-130a.1	能源耗用合計量	量化	GJ	4.2 能源管理	45
		由電力公司供電之耗用百分比		%	公司用電100%由台電供應	
		以再生能源供電之耗用百分比		--	本公司無生產用之再生能源	
員工健康與安全	RT-IG-320a.1	總應記錄職業傷害率 (TRIR)	量化	%	5.4 職場安全	56
		職業傷害死亡率				
		虛驚事件頻率 (NMFR)				
燃油經濟與排放	RT-IG-410a.1	依各車款銷售數量加權計算之中型/重型卡車的燃油效率	量化	Gallons/ 1,000 ton-miles	本公司產品為非燃油性之設備，燃油效率之指標揭露不適用。	—
	RT-IG-410a.2	依非道路使用設備的銷售數量加權計算燃油效率	量化	Gallons/hour	本公司產品為非燃油性之設備，燃油效率之指標揭露不適用。	—
	RT-IG-410a.3	依固定式發電機之銷售數量加權計算燃油效率	定量	Watts/gallon	本公司產品為非燃油性之設備，燃油效率之指標揭露不適用。	—
	RT-IG-410a.4	依下列產品類型銷售數量加權計算： 1.氮氧化物 (NOx) 2.懸浮微粒 (PM) 之排放量：船舶柴油引擎、軌道機車柴油引擎、中型/重型道路用引擎、其他非道路使用之柴油引擎	定量	Grams/ kilowatt-hour	本公司產品為非生產氮氧化物 (NOx)及懸浮微粒(PM)之設備，空氣汙染物排放之指標不適用。	—

附錄 II. SASB索引表(工業機械與物品行業)

主題	代碼	會計指標	類別	測量單位	章節	頁碼
表1. 永續發展主題及會計指標						
材料採購	RT-IG-440a.1	描述使用關鍵材料相關的風險管理	討論與分析	n/a	3.6 供應鏈管理	32
再製造設計與服務	RT-IG-440b.1	來自再製造產品和再製造服務的收入	量化	報告貨幣	無此收入	—
表2. 活動指標						
依產品類別劃分的產量	RT-IG-000.A	按產品類別生產的單位數量營收百分比	量化	數量	2.4 市場概況	18
員工人數	RT-IG-000.B	在職員工的人數	量化	數量	5.1 員工概況	51

附錄III.永續揭露指標(電子零組件業)

指標	指標種類	單位	2023年度揭露情形	頁碼
消耗能源總量、外購電力百分比及再生能源使用率	量化	十億焦耳(GJ) 百分比(%)	消耗能源總量：4.2 能源管理 <ul style="list-style-type: none"> 外購電力百分比：本公司用電100%由台電供應 再生能源使用率：本公司無生產用之再生能源 	45
總取水量及總耗水量	量化	千立方公尺(m ³)	4.3 水資源管理	46
所產生有害廢棄物之重量及回收百分比	量化	公噸 (t) 百分比 (%)	4.5 廢棄物管理	49
說明職業災害類別、人數及比率	量化	比率(%) 數量	5.4 職場安全	56
產品生命週期管理之揭露：含報廢產品及電子廢棄物之重量以及再循環之百分比(註1)	量化	公噸 (t) 百分比 (%)	4.5 廢棄物管理	49
與使用關鍵材料相關的風險管理之描述	質化描述	不適用	3.6 供應鏈管理	32
因與反競爭行為條例相關的法律訴訟而造成的金錢損失總額	量化	報導貨幣	3.5 誠信經營與反貪腐 (2023年無此情事)	29
依產品類別之主要產品產量	量化	個/台	2023年主要產品產量： <ul style="list-style-type: none"> 真空零組件：1,730,296 真空泵銷售及維修：31,702 其他(註2)：21,816 	18

• 註1：包含下腳料賣出或其他回收處理，應提供相關說明。

• 註2：其它為抗凍劑、SHtc、立盈、明遠及實密之維修及業務買賣等；抗凍劑買賣、不同品牌及功能設備機台銷售、維修，無法以同一單位加總計算。



<https://www.htcvacuum.com/zh-tw>

303036 新竹縣湖口鄉光復路32號

+886-3-597-3325

